

**ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟΥ ΦΥΛΑΞΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ  
<<ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ – ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ.>> - ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ  
**ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ – ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ.**  
ΑΘΑΝΑΣΑΚΗ & ΕΡΥΘΡΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ  
ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ– ΑΘΗΝΑ Τ. Κ. 115 26  
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: ΛΙΑΠΗ ΑΝΤΙΓΟΝΗ  
ΤΗΛ.: 213 2068917-18  
FAX : 213 2068259

ΑΡ. ΠΡΩΤ. 32773

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ Αριθμ. 23-2014  
ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ Για την  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟΥ ΦΥΛΑΞΗΣ**

Αναθέτουσα Αρχή: << Γ.Ν.Α. ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ – ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ. >>

**Διαδικασία Ανάθεσης: Ανοικτός με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή**

<b>Χρόνος Διενέργειας του Διαγωνισμού</b>	<b>Ημερομηνία 07-01-2015 Ημέρα: .ΤΕΤΑΡΤΗ Ώρα: 10:30 π.μ.</b>
<b>Τόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού</b>	<b>ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ &lt;&lt;ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ – ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ.&gt;&gt;</b>
<b>Προϋπολογισμός Δαπάνης</b>	<b>182.804,41€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)</b>
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ CPV</b>	<b>79713000-5</b>

Το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ "ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ–ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ." (Αθανασάκη & Ερυθρού Σταυρού ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ– ΑΘΗΝΑ Τ. Κ. 115 26) έχοντας υπ όψη τις παρακάτω διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν :

1. Του Ν.2286/95 (ΦΕΚ Α΄19/1-2-95) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις Συναφών Θεμάτων».
2. Του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ (ΦΕΚ 64/Α/16-3-07), περί συντονισμού σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2005.

3. Του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ Α' 150 /10-7-2007).
4. Του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις». (ΦΕΚ Α' 247 /27-11-1995)
5. Του Π.Δ. 394/1996 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 35 του Ν. 3377/2005, κατά το μέρος που δεν αντίκεινται στις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 και του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64 /16-3-2007), όπως ισχύει αναλογικά.
6. Του Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 81 /4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα.
7. Του Ν. 3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 134 /18-6-2007), όπως ισχύει σήμερα
8. Του Ν.2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 256 /2-11-2001), όπως ισχύει σήμερα.
9. Του Ν.Δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ Α' 204 /19-7-1974)
10. Του Ν. 2328/95 (ΦΕΚ 159/Α/95) όπως τροποποιήθηκε με το Ν.2372/1996 (ΦΕΚ 29/Α/96) άρθρο 11 και το Ν.2414/96 (ΦΕΚ 135/Α/96) άρθρο 14 σε συνδυασμό με το Π.Δ. 82/96 (ΦΕΚ 66/Α/96) «Περί ονομαστικοποίησης των μετοχών Α.Ε. που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α/2005) και του άρθρου 8 του Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/Α/2005).
11. Του Ν. 3310/2005 «μέτρα για την διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά την διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ Α' 30 /14-2-2005), όπως έχει τροποποιηθεί με το Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ Α' 279 /10-11-2005)
12. Του Π.Δ. 82/1996 «Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα» (ΦΕΚ Α' 66 /11-4-1996), όπως ισχύει μετά και την τροποποίησή του με το άρθρο 8 Ν. 3310/2005 και το άρθρο 8 Ν. 3414/2005.
13. Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 68 /20-3-2007)
14. Του Ν. 2741/1999 «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων Υπουργείου Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 199 /28-9-1999), άρθρο 8 (Κρατικές Προμήθειες), όπως αυτό τροποποιήθηκε με τα άρθρα 2 Ν. 3060/2002 (ΦΕΚ Α' 242 /11-10-2002) και 9 Ν. 3090/2002 (ΦΕΚ Α' 329 /24-12-2002) και όπως το άρθρο αυτό εφαρμόζεται μετά την έναρξη ισχύος του Ν. 3310/2005.
15. Του Ν. 2522/1997 (ΦΕΚ Α' 178 /8-9-1997) περί Δικαστικής προστασίας, κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης Συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών με την Οδηγία 89/665 ΕΟΚ.

16. Του Ν. 2198/1994 (ΦΕΚ Α' 43/22-3-1994), άρθρο 24 (παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις).
17. Του Ν. 3377/2005 (ΦΕΚ Α' 202/19-8-2005) «Αρχές και κανόνες για την εξυγίανση της λειτουργίας και την ανάπτυξη βασικών τομέων του εμπορίου και της αγοράς – Θέματα υπουργείου Ανάπτυξης», άρθρο 35.
18. Του Π.Δ. 166/2003 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35/29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (ΦΕΚ Α' 138/5-6-2003)
19. Του Ν. 3846/2010 (ΦΕΚ Α' 66/11-05-2010) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις >>
20. Του Ν. 3867/2010 (ΦΕΚ Α' 128/03-08-2010) «Εποπτεία ιδιωτικής ασφάλισης, σύσταση εγγυητικού κεφαλαίου ιδιωτικής ασφάλισης ζωής, οργανισμοί αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών >>
21. Του Ν. 3918/2011 «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα και άλλες διατάξεις»
22. Του Ν. 3886/2010, «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων (ΦΕΚ 173/Α/30-9-10).
23. Την με αριθ. ΔΥ7/2351/94 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Περί Εναρμόνισης της Ελληνικής Νομοθεσίας προς την Οδηγία 90/385/ΕΟΚ/20-6-90 του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που αφορά στα Ενεργά Εμφυτεύσιμα Ιατροτεχνολογικά Προϊόντα» (ΦΕΚ 639/Β/26-8-94 & ΦΕΚ 703/Β/19-9-94).
24. Την με αριθ. ΔΥ7/2480/94 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Περί Εναρμόνισης της Ελληνικής Νομοθεσίας προς την Οδηγία 93/42/ΕΟΚ/14-6-93 του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που αφορά τα Ιατροτεχνολογικά Προϊόντα» (ΦΕΚ 679/Β/13-9-94, ΦΕΚ 755/Β/7-10-94 & ΦΕΚ 757/Β/10-10-94).
25. Την υπ'αρ. 20977/23-8-2007 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005» (ΦΕΚ Β' 1673 /23-8-2007)
26. Την υπ'αρ. 1108437/2565/ΔΟΣ/15-11-2005 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός Χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρείες» (ΦΕΚ Β' 1590 /16-11-2005)
27. Την υπ'αρ. 18130/11-7-2007 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Καθορισμός ημερησίων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών εφημερίδων (πρώην επαρχιακών), ημερησίων και εβδομαδιαίων τοπικών εφημερίδων (πρώην επαρχιακών εντός των νομών Αττικής και Θεσσαλονίκης) που έχουν την δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου» (ΦΕΚ Β' 1226/17-7-2007).
28. Την έγκριση του Π.Π.Υ.Υ. 2013
29. Το έγγραφο της ΕΠΥ σχετικά με τις οδηγίες εκτέλεσης και εφαρμογής του Π.Π.Υ.Υ.2013
30. Τα έγγραφα της 1<sup>ης</sup> Υ.ΠΕ σχετικά με τον ορισμό φορέα διενέργειας εμιαίων διαγωνισμών (Π.Π.Υ.Υ. 2013) αναφορικά με την κάλυψη των αναγκών ΦΠΥΥΚΑ τα οποία υπάγονται στην Διοίκηση 1<sup>ης</sup> Υ.ΠΕ. Αττικής
31. Την απόφαση του ΥΦ. Υγείας και Κοιν. Αλληλεγγ., αναφορικά με την έγκριση φορέα για την διενέργεια των διαγωνισμών του Π.Π.Υ.Υ.2013
32. Την υπ' αριθμ 2053/25-04-2014 εγκύκλιο της ΕΠΥ

33. Την από 11-07-2014 απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. περί προκήρυξης

**π ρ ο κ η ρ ύ σ σ ε ι**

1. Διαγωνιστική διαδικασία διαπραγμάτευσης, με γραπτές σφραγισμένες προσφορές για την «**ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟΥ ΦΥΛΑΞΗΣ**» με κριτήριο **κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή**, όπως αναλυτικά αναφέρεται στα συνημμένα ΜΕΡΗ και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ της παρούσας και τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

2. ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

<b>ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>
Νοσοκομείο "ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ– ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ." Αθανασάκη & Ερυθρού Σταυρού ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ – ΑΘΗΝΑ Τ. Κ. 115 26  ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	<b>Έως 07-01-2015  και ώρα 10.00π.μ.</b>	Νοσοκομείο "ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ– ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ." << Στο Γραφείο Προμηθειών του Νοσοκομείου, Αθανασάκη & Ερυθρού Σταυρού ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ – ΑΘΗΝΑ Τ. Κ. 115 26 >>	<b>07-01-2015  ΩΡΑ: 10:30πμ</b>

Αντίγραφα της διακήρυξης θα διατίθενται:

από την ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.korgialenio-benakio.gr> δωρεάν.

(Σημειώνεται ότι απόδειξη πληρωμής δεν απαιτείται για την κατάθεση της προσφοράς)

(Τυχόν δε διευκρινίσεις ή τροποποιήσεις που θα προκύψουν θα δημοσιεύονται στον ίδιο δικτυακό τόπο και θα αποτελεί ευθύνη κάθε ενδιαφερόμενου να λάβει γνώση για αυτές. Η αναζήτηση των διευκρινίσεων-τροποποιήσεων θα γίνεται με βάση τον αριθμό της Διακήρυξης ).

1. Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από κανονική προθεσμία δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης αυτής στον τύπο και στο τεύχος διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της εφημερίδας της κυβέρνησης.
2. Εφ' όσον από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές ζητηθούν συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του Π.Δ. 118/07, αυτές παρέχονται το αργότερο

(3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση, αυτές παρέχονται το αργότερο εντός (6) ημερών, πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών.

## **ΑΡΘΡΟ 1. Τ Ο Π Ο Σ – Χ Ρ Ο Ν Ο Σ**

**1.1.** Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει δημόσια στις **07/01/2015** ημέρα **ΤΕΤΑΡΤΗ** και ώρα **10:30 π.μ.** στο Γραφείο Προμηθειών του Νοσοκομείου Αθανασάκη & Ερυθρού Σταυρού ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ – ΑΘΗΝΑ Τ. Κ. 115 26, από την ορισθείσα επιτροπή, παρέχεται δε η δυνατότητα να παρευρίσκονται εκπρόσωποι των συμμετεχόντων .

**Οι προσφορές θα κατατίθενται υποχρεωτικά (άσχετα με τον τρόπο αποστολής τους) στην Γραμματεία του Νοσοκομείου προκειμένου να πρωτοκολληθούν, το αργότερο έως την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή μέχρι και την 07/01/2015 ημέρα ΤΕΤΑΡΤΗ και ώρα 10.00 π. μ..**

**(Προσφορές που θα κατατίθενται μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα δεν θα γίνονται δεκτές και θα επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες).**

**1.2.** Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, οι εκπρόσωποι των συμμετεχόντων λαμβάνουν ταυτόχρονα γνώση των συμμετασχόντων στον διαγωνισμό, των δικαιολογητικών συμμετοχής καθώς και των στοιχείων της προσφοράς.

## **ΑΡΘΡΟ 2. Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Ε Σ**

**2.1.** Όλα τα έγγραφα η προσφορά και τα δικαιολογητικά θα υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.

**2.2.** Η προσφορά πρέπει:

Να κατατεθεί δακτυλογραφημένη, σε δύο (2) αντίτυπα (πρωτότυπο-ακριβές αντίγραφο), μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (ο οποίος θα φέρει τα πλήρη στοιχεία του συμμετέχοντος, επωνυμία –διεύθυνση – τηλέφωνο – fax – Α.Φ.Μ. ) με την ένδειξη:

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ Α Θ Η Ν Ω Ν  
"ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ – ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ."  
ΑΘΑΝΑΣΑΚΗ & ΕΡΥΘΡΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ  
ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ – ΑΘΗΝΑ Τ. Κ. 115 26

**ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**  
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ : ΔΙΑΠΡ. 24/2014  
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: ΣΥΝΕΡΓΕΙΟ ΦΥΛΑΞΗΣ  
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: 07-01-2015

2. 3. Στον κυρίως φάκελο της προσφοράς και σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο αυτό δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής (Πρωτότυπα και αντίγραφα), με την ένδειξη <<ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ>>.
2. 4. Τα τεχνικά καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς(Πρωτότυπα και αντίγραφα), τοποθετούνται σε χωριστά σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**. **Επισημαίνεται** ότι, όλα τα φύλλα των παραπάνω εγγράφων στοιχείων της προσφοράς πλην της οικονομικής, συμπεριλαμβανομένων θα φέρουν συνεχή αρίθμηση από το πρώτο μέχρι το τελευταίο. Για ευχερέστερη αναζήτηση των στοιχείων αυτών, **η προσφορά θα συνοδεύεται από ευρετήριο**, στο οποίο θα αναγράφεται το περιεχόμενο του κάθε εγγράφου, με την αντίστοιχη αρίθμηση που φέρει κατά τα ανωτέρω (π.χ. φύλλα συμμόρφωσης: φύλλα 16–19, τεχνικές προδιαγραφές: φύλλα 33–55, κ.ο.κ.).  
**(Σημειώνεται** ότι προς **διευκόλυνση της Υπηρεσίας είναι επιθυμητή και η ταυτόχρονη κατάθεση της τεχνικής προσφοράς σε ηλεκτρονική μορφή, δισκέτα-CD-DVD-κ.λ.π.**, που θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο της τεχνικής προσφοράς).
2. 5. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς (Πρωτότυπα και αντίγραφα), τοποθετούνται **επί ποινή απόρριψης** σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**.  
**(Σημειώνεται** ότι προς **διευκόλυνση της Υπηρεσίας είναι επιθυμητή και η ταυτόχρονη κατάθεση της οικονομικής προσφοράς σε ηλεκτρονική μορφή, δισκέτα-CD-DVD-κ.λ.π.**, που θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής προσφοράς).
2. 6. Οι φάκελοι δικαιολογητικών, τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
2. 7. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη <<**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**>> και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίου φακέλου.
2. 8. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφoρίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

- 2. 9.** Ο προσφέρων θα δηλώνει αναλυτικά την συμμόρφωση ή απόκλιση των προσφερόμενων ειδών σε σχέση με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης. Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της διακήρυξης. Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Παραπομπές σε τεχνικά έντυπα. Προσφορά η οποία, κατά την κρίση της Επιτροπής, περιλαμβάνει γενικές και ασαφείς απαντήσεις θα αποκλείεται από τη συνέχεια της αξιολόγησης.
- 2. 10.** Η προσφορά δεν πρέπει να έχει ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.
- 2. 11.** Η προσφορά (τεχνική και οικονομική) θα φέρει την επωνυμία του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, διεύθυνση, τηλέφωνο, FAX, Α.Φ.Μ. και στο τέλος **θα σφραγίζεται καθαρά και θα υπογράφεται.**
- 2. 12.** Η προσφορά θα ισχύει τουλάχιστον για χρονικό διάστημα **(210) ημερών**, με δικαίωμα του Νοσοκομείου να ζητήσει παράταση ισχύος για το ίδιο χρονικό διάστημα μετά και με δικαίωμα του προμηθευτή να αποδεχτεί ή όχι την παράταση αυτή. **Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των (210) ημερών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**  
Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στους αναδόχους μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.
- 2. 13.** Το άνοιγμα των κυρίως φακέλων, των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών θα γίνει την ανωτέρω οριζόμενη ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών.
- 2. 14.** Ο προμηθευτής μπορεί να υποβάλλει προσφορά: **για το σύνολο των ζητούμενων χώρων προς φύλαξη.**
- 2. 15.** Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες εφ' όσον δεν είναι και κατασκευαστές οφείλουν να είναι γνώστες της εφαρμογής της προαναφερθείσας ρήτρας στην κατασκευάστρια εταιρία του προϊόντος.

- 2. 16.** Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητείται από τον προσφέροντα έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/ τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις/ τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος θα παράσχει την υπηρεσία/ την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

### **ΑΡΘΡΟ 3. ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

- 3. 1.** Η τιμή θα δίδεται σε ευρώ (€), ως μηνιαίο αντάλλαγμα και θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση εκτός από τον Φ.Π.Α. που θα αναφέρεται χωριστά στην προσφορά και θα βαρύνει το Νοσοκομείο. Το συνολικό μηνιαίο τίμημα χωρίς Φ.Π.Α., θα λαμβάνεται υπόψη για την σύγκριση των προσφορών
- 3. 2.** Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 3. 3.** Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή , η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

### **ΑΡΘΡΟ 4. ΠΛΗΡΩΜΗ**

- 4. 1.** Η πληρωμή θα είναι σε ΕΥΡΩ και θα γίνεται από το Ταμείο του Νοσοκομείου με έκδοση εντάλματος πληρωμής έπ' ονόματι του ανάδοχου, αφού προσκομισθούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά και εφόσον δεν εκκρεμεί καμία σε βάρος του ποινή απορρέουσα από παράβαση της παρούσας συμβάσεως (Τιμολόγιο, Φορολογική ενημερότητα, ασφαλιστική ενημερότητα καταστατικό εταιρείας και νομιμοποίηση εκπροσώπου κ.λ.π.). Τα έγγραφα αυτά θα προσκομίζονται στην οικονομική υποδιεύθυνση του νοσοκομείου και αφού θα ελέγχονται από τον αρμόδιο υπάλληλο της υπηρεσίας, θα προχωρούν στην έκδοση εντάλματος πληρωμής, το οποίο θα θεωρείται αρμοδίως. Σε καμία περίπτωση η έκδοση του σχετικού τιμολογίου του αναδόχου και η προσκόμισή του στην υπηρεσία και η με οποιοδήποτε τρόπο παραλαβή αυτού, δεν αποδεικνύει αποδοχή και υποχρέωση καταβολής της δαπάνης. Κάθε διαφορά ως προς την καταβολή της δαπάνης, θα κρίνεται το πρώτον υποχρεωτικά από το Δ.Σ. του νοσοκομείου, τα οποία θα αποφασίζει περί της βασιμότητας ή μη του εκδοθέντος τιμολογίου και περί της νομιμότητας αυτού.



Η ανωτέρω διαδικασία δεσμεύει τον ανάδοχο και οφείλει να την γνωστοποιεί προς την οποιαδήποτε δικαστική αρχή προσφύγει, σε περίπτωση που διεκδικήσει την αποζημίωση αυτή δικαστικώς, με οποιαδήποτε μορφή, (π.χ. αγωγή, προσφυγή, διαταγή πληρωμής κλπ.).

**4. 2. 1.** Ο ανάδοχος κατά την πληρωμή υπόκειται στις εκάστοτε νόμιμες κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, ενδεικτικά:

- i) Υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου (άρθρο 7 παρ. 3 Ν. 2286/1995): 0,25%
- ii) Υπέρ Τ.Α.Α.Υ.Ε. (Ταμείου Αρωγής των Υπαλλήλων του Υπουργείου Εμπορίου, άρθρο 7 παρ. 3 Ν. 2286/1995): 0,30%
- iii) Υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. (Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων, άρθρο 22 Π.Δ. 422/1981): 1,50%

**4. 2. 2.** Επί του ποσού των τριών πρώτων (υπό στοιχ. i έως iii) κρατήσεων του προηγούμενου εδαφίου επιβάλλεται τέλος χαρτοσήμου ποσοστού 2%, πλέον εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α. ποσοστού 20%, υπολογιζόμενου επί του τέλους χαρτοσήμου (άρθρο 10 Ν. 187/1943).

**4. 2. 3.** Του προβλεπόμενου από το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 φόρου εισοδήματος.

**4. 2. 4.** Ποσοστού 2‰ (Δύο τοις χιλίοις) (αρ. 6 παρ. 7 Ν.3580/2007)

**4. 2. 5.** Ποσοστού 2% (αρ. 3 του Ν.3580/2007)

**4. 2. 6.** Κάθε άλλης νόμιμης κράτησης και επιβάρυνσης

**4. 3.** Ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει το Νοσοκομείο

## **ΑΡΘΡΟ 5. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

**5. 1.** Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την παραλαβή της, να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν έγγραφα στο Νοσοκομείο και να ζητήσουν ένα πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**5. 2.** Η συμμετοχή ενός υποψηφίου αναδόχου στο διαγωνισμό σε περισσότερες από μία υποβαλλόμενες προσφορές διαγωνιζομένων αποτελεί λόγο αποκλεισμού όλων των υποβαλλόμενων προσφορών στις οποίες συμμετέχει ο συγκεκριμένος υποψήφιος ανάδοχος.

**5. 3.** Οι προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της, το Νοσοκομείο μπορεί να επιβάλλει κυρώσεις (έκπτωση, κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής, κ.λ.π.) χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ή δικαστική ενέργεια.

#### **5. 4. Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.**

**5. 5.** Ο υποψήφιος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών. Η προσφορά προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών τα οποία δεν είναι απαραίτητα για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της Διακήρυξης δεν αποκλείεται, θα διαχωρίζεται όμως σαφώς, τόσο στην Τεχνική όσο και στην Οικονομική Προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί προσφοράς προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών.

**5. 6.** Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους. Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακηρύξεως δεν κωλύει τη συμμετοχή στον διαγωνισμό. Στους διαγωνισμούς, οι οποίοι εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του κοινοτικού δικαίου, οι ρυθμίσεις της παρούσης παραγράφου δεν θίγουν τις ειδικές διατάξεις του Ν. 2522/1997.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

**5. 7.** Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει των άρθρων 6, 8 και 8α του Κ.Π.Δ. 118/2007.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 ("παράβολα από κάθε αιτία"). Το ποσοστό του παράβολου και το ύψος των ανωτέρω ποσών μπορεί να αναπροσαρμόζονται μετά από έκδοση κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 35 του Ν.3377/2005 (Φ.Ε.Κ. Α' 202/2005).

Στους συμμετέχοντες παρέχεται επίσης η δυνατότητα ένδικης προσφυγής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 παρ. 2 του Ν.2522/97

**5. 8. Ως κριτήριο κατακύρωσης** στην παρούσα διακήρυξη ορίζεται:

**α) Η χαμηλότερη τιμή [ + ]**

**β) Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά [ ]**

(Το κριτήριο σημειώνεται με σταυρό)

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 του Π.Δ. 118/07).

**5. 9.** Για το τελικό αποτέλεσμα του διαγωνισμού μετά την αξιολόγηση των προσφορών από την αρμόδια επιτροπή, αρμόδιο να αποφασίζει είναι το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου (και σύμφωνα με το άρθρο 21 του Π.Δ. 118/07).

Ειδικά σε περιπτώσεις διαγωνισμών με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή στους οποίους υποβάλλεται μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνεται αποδεκτή μία μόνο προσφορά και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται και επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά.

**5. 10. Ο ανάδοχος που θα αναδειχθεί με το διαγωνισμό οφείλει υποχρεωτικά να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες** από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής με απεριόριστο χρόνο ισχύος. Το ύψος της εγγύησης, που θα καλύπτει το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών χωρίς Φ.Π.Α., θα προσδιορισθεί και θα ορισθεί με την ανακοίνωση.

**5. 11. Ο ανάδοχος που δεν προσέρχεται** μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει τη σχετική σύμβαση **κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος** από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου.

**5. 12.** Με την ίδια διαδικασία ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος σε περίπτωση που κατά την διάρκεια του συμβατικού χρόνου είναι ασυνεπής στην εκτέλεση των εργασιών για δεύτερη φορά γεγονός που θα αποδεικνύεται με αναφορές της αρμοδίας υπηρεσίας ή σε μη εκπλήρωση κάποιου όρου της σύμβασης .

**5. 13.** Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν αποδείξει εγγράφως εντός 10 ημερών ότι συνέτρεχαν λόγοι ανωτέρας βίας με συνέπεια την μερική ή ολική αδυναμία εκτέλεσης της εργασίας και των όρων της σύμβασης. Το ότι συντρέχουν οι παραπάνω λόγοι, ο ανάδοχος οφείλει να αποδείξει μέσα σε 10 ημέρες από τότε που ανέκυψαν αλλιώς στερείται του δικαιώματος να τους επικαλεσθεί.

- 5. 14.** Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος επιβάλλονται από το Δ. Σ. του Νοσοκομείου με την ίδια απόφαση, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις :
- Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγυητικής επιστολής.
  - Ανάθεση των εργασιών σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου. Κάθε άμεσα ή έμμεσα προκαλούμενη ζημιά θα καταλογίζεται σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου.
  - Καταλογισμός ποινικής ρήτρας στην εταιρεία για τις παρακάτω περιπτώσεις :
    - 1) Όταν η εταιρεία διακόψει μονομερώς την σύμβαση, το Νοσοκομείο θα επιβάλλει πρόστιμο 500,00 € ημερησίως, για κάθε ημέρα διακοπής μέχρι της λήξεως της σύμβασης.
    - 2) Όταν η εταιρεία δεν αποκαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία, που θα γνωστοποιείται από τους αρμοδίους του Νοσοκομείου θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα από 100,00 € έως 500,00 € ανάλογα με την περίπτωση , η οποία θα παρακρατείται από την μηνιαία αμοιβή και ύστερα από σχετική απόφαση του Δ. Σ. του Νοσοκομείου η οποία θα καθορίζει και το ακριβές ποσό για κάθε περίπτωση.
  - Οτιδήποτε άλλο προβλέπεται στα άρθρα 32 , 33 και 34 του Π. Δ. 118/07.
- 5. 15.** Τα πρόστιμα, οι καταλογισμοί και κάθε άλλη απαίτηση του Νοσοκομείου κατά του αναδόχου, θα κρατούνται, μετά από απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, απ' αυτά που έχει να πάρει ο ανάδοχος , ή από την κατατεθειμένη εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης ή θα βεβαιούνται σαν Δημόσιο έσοδο και θα εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις περί εισπράξεως Δημοσίων εσόδων.
- 5.16.** Για οτιδήποτε δεν προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις των αναφερομένων στην αρχή της διακήρυξης νόμων και διαταγμάτων.
- 5.17.** Σημειώνεται ότι απαγορεύεται κατά την διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί ή κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο παράταση αυτής, η εκ μέρους του αναδόχου εκχώρηση ή ενεχύραση των δικαιωμάτων του που απορρέουν από τη σύμβαση, περιλαμβανομένων και των απαιτήσεων του από την αξία των τιμολογίων που θα εκδίδει επ' ονόματι του Νοσοκομείου , προς κάθε τρίτο, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται κάθε είδους Πιστωτικά Ιδρύματα, Τράπεζες, Ανώνυμες Εταιρείες και Εταιρείες κάθε μορφής, Ν.Π.Ι.Δ., λοιπές επιχειρήσεις, ιδιώτες κλπ. , χωρίς την συγκατάθεση του Νοσοκομείου. Το Νοσοκομείο δεν υποχρεούται σε εκπλήρωση της εκχώρησης ή ενεχύρασης που τυχόν θα γίνει και για κάθε ζημιά του, που θα προκύψει από την ενέργεια αυτή, υπεύθυνος προς αποκατάστασή του θα είναι ο εκχωρητής.
- 5. 18.** Σε περίπτωση που το Υπουργείο Υγείας Πρόνοιας ή η Υ.Π.Ε. ή η Ε.Π.Υ. ή άλλος φορέας καλύψει τις ανάγκες του Νοσοκομείου με οποιαδήποτε τρόπο (προσωπικό, σύμβαση, κ.λ.π.) στο σύνολο ή κατά ένα μέρος, μονομερώς το Νοσοκομείο και χωρίς δικαίωμα για αποζημίωση από μέρος του αναδόχου μπορεί να διακόψει την σύμβαση για μέρος ή και συνολικά.

## **ΑΡΘΡΟ 6. ΕΙΔΙΚΟΣ ΟΡΟΣ**

6.1. Οι συμμετέχοντες σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 68 του Ν.3863/2010 οφείλουν να αναφέρουν στην προσφορά τους, εκτός των άλλων, τα εξής:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων.
  - β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
  - γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
  - δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
  - ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- Οι συμμετέχοντες πρέπει, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ως άνω στοιχεία. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, οφείλουν να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- Στη σύμβαση που θα υπογραφεί, θα περιλαμβάνονται τα ανωτέρω στοιχεία καθώς και ειδικός όρος για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

## **ΑΡΘΡΟ 7. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

### **7.1. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν:

- (α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή συνεταιρισμοί.
- (β) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον πληρούν τους όρους που καθορίζονται στο Άρθρο 7 του Π.Δ. 118/2007.
- (γ) Κοινοπραξίες προμηθευτών.

### **7.2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

#### **7.2.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**(Υποβάλλονται από όλους τους συμμετέχοντες )**

- 1. Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό θα υποβάλλουν υποχρεωτικά (επί ποινή αποκλεισμού) μαζί με την προσφορά τους, στον φάκελο με την ένδειξη <<ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ>> τα παρακάτω δικαιολογητικά:
  - α. Εγγύηση συμμετοχής:

για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς ΦΠΑ, που θα ισχύει τουλάχιστον μέχρι **07-09-2015** και θα καλύπτει τα αναφερόμενα στο άρθρο 157 του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160Α/

- β. Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75) όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου της υπογραφής, στην οποία :
- i.** Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.
- ii.** Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους,
- **δεν έχουν** καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07,
  - **δεν τελούν** σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 καταστάσεις,
  - **είναι φορολογικά** και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07,
  - **είναι εγγεγραμμένοι** στο οικείο Επιμελητήριο ή ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07,
  - **δεν τελούν** σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 κατάσταση.
- iii.** Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/07
- γ.** Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον οι συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους.
- δ. Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75) όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
- Η επιχείρησή τους δεν έχει αποκλεισθεί από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα,
  - Η επιχείρησή τους δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου,
  - Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού,
  - Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεών της εν γένει προς το Δημόσιο τομέα,
  - Δεν έχει κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία,
- ε. Αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών** των τριών τελευταίων ετών και κατά το διάστημα λειτουργίας αν αυτό είναι μικρότερο των 3 ετών. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει μέσο ετήσιο τζίρο της τελευταίας τριετίας της τάξεως του 30% του προϋπολογισμού της παρούσας διακήρυξης.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος ετήσιος τζίρος για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι της τάξεως του 30% του προϋπολογισμού της παρούσας διακήρυξης.

- ζ. **Κατάλογο**, στον οποίο να αναφέρονται οι κυριότερες συμβάσεις των τριών τελευταίων ετών.
- η. **Αντίγραφο επικυρωμένο από την ειδική άδεια λειτουργίας και την άδεια εργασίας σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 2 και 3 του Ν. 2518/1997**
- θ. **Πιστοποιητικό ISO της σειράς 9001: 2000 από κοινοποιημένο Οργανισμό σύμφωνα με την ( Κ.Υ.Α. ) Δ.Υ 7/2480/94 Φ.Ε.Κ. 679/Β/94**

## **7.2.2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (Υποβάλλονται μόνον κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης)**

- 2. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών , κατά το άρθρο 20 του Π.Δ. 118/07, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση , θα υποβάλλει υποχρεωτικά εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν με fax , σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη << **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**>>, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά:

### **α. Οι Έλληνες πολίτες:**

- (1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, (δηλ. της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες) ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
- (2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
- (3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.  
Σημειώνεται ότι σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

- (4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.

**β. Οι αλλοδαποί:**

- (1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07.
- (2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περ. (2) του εδ. α ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07.
- (3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

**γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:**

- (1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α και β της παρούσης, αντίστοιχα.
- (2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
- (3) Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 1 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07.



- (4) Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 1 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια΄ και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.
- Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

**δ. Οι Συνεταιρισμοί:**

- (1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07.
- (2) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (2) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07.
- (3) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

**ε. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Σημειώνεται ότι:

- Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.
- Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη

ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, ύστερα από σχετική γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

3. Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07, δύναται να αντικατασταθούν αυτά ως εξής:
  - Εφόσον πρόκειται για διαγωνισμό που έχει αποσταλεί η προκήρυξή του στην εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (βλέπε στην 1<sup>η</sup> σελίδα της παρούσης διακήρυξης ), από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής.
  - Εφόσον πρόκειται για διαγωνισμό που δεν έχει αποσταλεί η προκήρυξή του στην εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (βλέπε στην 1<sup>η</sup> σελίδα της παρούσης διακήρυξης ), από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης.  
Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.
4. Τα << ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ>>, θα αποσφραγισθούν δημόσια στην ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με την σχετική έγγραφη ειδοποίηση, όσοι δε δικαιούνται να παρευρίσκονται στην αποσφράγιση θα λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.
5. Στην περίπτωση που ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δεν υποβάλλει τα ανωτέρω << ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ >> η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή
6. Η μη προσκόμιση των δικαιολογητικών, ή η ψευδής ή ανακριβής υπεύθυνη δήλωση, ή η μη προσκόμιση των δικαιολογητικών εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο κατακύρωσης , αποτελεί λόγο εφαρμογής των αναγραφόμενων στο άρθρο 20 του Π.Δ. 118/07.

**Α Ρ Θ Ρ Ο 8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σε τρία (3) στάδια

**8.1. Στο πρώτο στάδιο**, που γίνεται στην οριζόμενη στο άρθρο 1. της παρούσης ημερομηνία, η Επιτροπή του Διαγωνισμού αριθμεί, **αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους των προσφορών** και ελέγχει αν υπάρχουν, σε κάθε κυρίως φάκελο, τρεις υποφάκελοι με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Εάν δεν υπάρχουν οι τρεις υποφάκελοι, ο προσφέρων αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και οι υποβληθέντες υποφάκελοι παραμένουν κλειστοί στην Υπηρεσία.

Στην συνέχεια, η Επιτροπή του Διαγωνισμού αποσφραγίζει τους φακέλους δικαιολογητικών και τους φακέλους των τεχνικών προσφορών και μονογράφει την πρώτη και την τελευταία σελίδα των προσφορών ή των τμημάτων αυτής.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται μόνο και θα αποσφραγισθούν κατά την ημερομηνία και την ώρα που θα ορισθεί από την υπηρεσία και θα ανακοινωθεί στους συμμετέχοντες.

Η Επιτροπή του Διαγωνισμού μετά την εξέταση των δικαιολογητικών και των τεχνικών προσφορών, συντάσσει πρακτικό αποδοχής ή αιτιολογημένης απόρριψης των Τεχνικών Προσφορών, η δε τελική απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου κοινοποιείται στους συμμετέχοντες.

**8.3. Στο δεύτερο στάδιο ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση , θα υποβάλλει υποχρεωτικά** εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν με fax, σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη << **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ** >>, **τα ζητούμενα στην διακήρυξη έγγραφα και δικαιολογητικά**, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από την επιτροπή στην ορισθείσα ημερομηνία και ώρα.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των δικαιολογητικών η Επιτροπή του Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό οριστικής κατακύρωσης και η τελική απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου κοινοποιείται στους συμμετέχοντες για την υπογραφή της σύμβασης .

## **Α Ρ Θ Ρ Ο 9 . Τ Ε Χ Ν Ι Κ Ε Σ Π Ρ Ο Δ Ι Α Γ Ρ Α Φ Ε Σ**

1. Χώροι προς φύλαξη: Θα γίνεται φύλαξη των χώρων του Νοσοκομείου και συγκεκριμένα όλων των κτιριακών εγκαταστάσεων και του αύλιου χώρου .
2. Χρόνος φύλαξης: Οι υπηρεσίες παρέχονται **επί 24ωρου βάσεως για όλη την χρονική διάρκεια της σύμβασης** .

### **9.1. Το προσωπικό που θα απαιτηθεί κατά βάρδια είναι:**

		ΕΦΗΜΕΡΙΕΣ			
		ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ	ΑΡΓΙΕΣ	ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ	ΑΡΓΙΕΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗ	A	1	2	2	2

ΕΙΣΟΔΟΣ (ΘΥΡΩΡΕΙΟ)	B	2	2	3	2
	Γ	1	1	1	1
ΠΕΡΙΠΟΛΙΑ	A	2	1	1	1
	B	1	1	1	1
	Γ	1	1	1	2
ΦΥΛΑΞΗ ΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ	A	-	-	1	1
	B	-	-	2	2
	Γ	-	-	3	2
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΕΙΣΟΔΟΣ	A	1	-	1	1
	B	1	-	1	2
	Γ	-	-	-	1
ΔΥΤΙΚΗ ΕΙΣΟΔΟΣ	A	1	-	1	-
	B	-	-	-	-
	Γ	-	1	-	-
ΠΕΡΙΠΟΛΙΑ PARKING	A	1	-	1	-
	B	-	-	-	-
	Γ	1	-	-	-

Σημειώνεται:

Ότι ως βάρδια εννοείται το 8ωρο

και το Νοσοκομείο εφημερεύει κάθε τέταρτη ημέρα.

**ΒΑΡΔΙΕΣ** A=06.00 ΕΩΣ 14.00  
B=14.00 ΕΩΣ 22.00  
Γ= 22.00 ΕΩΣ 06.00 ΕΠΟΜΕΝΗΣ

#### ΕΦΗΜΕΡΙΕΣ

ΒΑΡΔΙΕΣ	ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ	ΑΡΓΙΕΣ	ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ	ΑΡΓΙΕΣ
A	6	3	6	5
B	4	3	7	7
Γ	3	3	5	6
ΣΥΝΟΛΟ	13	9	18	18

## 9.2. Η ΦΥΛΑΞΗ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ:

1. Τον έλεγχο όλων των εισερχομένων και εξερχομένων, πεζών και οχημάτων, από την κεντρική είσοδο του Νοσοκομείου σε 24ωρη βάση.

2. Τη συνεχή περιπολία των φυλάκων, για την επιτήρηση και τον έλεγχο των χώρων του Νοσοκομείου, την φύλαξη των κινητών και ακινήτων περιουσιακών στοιχείων του και των εγκαταστάσεων του. Την πρόληψη ενδεχομένης δολιοφθοράς και την επιβολή της τάξης όταν παρίσταται ανάγκη, καθ όλη την διάρκεια του 24ωρου. Τον εντοπισμό και έλεγχο υπόπτων ατόμων τόσο στους εσωτερικούς χώρους όσο και στο προαύλιο προς αποφυγή τυχόν επικίνδυνων ενεργειών από μέρους των. Την απομάκρυνση επαιτών και άλλων περιθωριακών ατόμων που χρησιμοποιούν τους χώρους του Νοσοκομείου ως κατάλυμα.

3.Την αυξημένη επιτήρηση των χώρων εντός και εκτός των Εξωτερικών Ιατρείων (εφημερίας-τακτικών) και την επιβολή της τάξεως κατά τις ημέρες και ώρες της γενικής εφημερίας, του Νοσοκομείου.
4.Τον έλεγχο όλων των εισερχομένων και εξερχομένων, πεζών και οχημάτων, από την ανατολική είσοδο του Νοσοκομείου επί της οδού Ρούσου, κατά το πρωινό και απογευματινό ωράριο.
5.Τον έλεγχο της δυτικής θύρας επί των οδών Ξηρομέρου και Κανδάνου, επιτρέποντας μόνο την έξοδο των μεγάλων οχημάτων τροφοδοσίας του Νοσοκομείου κατά το πρωινό ωράριο.
6.Την επιτήρηση του χώρου στάθμευσης των αυτοκινήτων στον περίβολο του Νοσοκομείου και τον έλεγχο της στάθμευσης στους προσδιορισμένους χώρους.

### **9.3. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

#### **9.3.1. ΘΥΡΩΡΕΙΟ**

##### **Οι φύλακες του θυρωρείου:**

1. Θα έχουν την ευθύνη φύλαξης της κεντρικής πύλης επί της Ερυθρού Σταυρού και Αθανασάκη καθημερινώς σε 24ωρη βάση.
2. Θα απαγορεύουν την είσοδο ΙΧ αυτοκινήτων και παντός άλλου τροχοφόρου πλην αυτών που θα είναι εφοδιασμένα με ειδική άδεια εισόδου από την Διοίκηση του Νοσοκομείου καθ' όλο το 24ωρο.
3. Θα έχουν την ευθύνη της αυστηρής τήρησης του ωραρίου του Επισκεπτηρίου, όπως αυτό καθορίζεται από τη Διοίκηση του Νοσοκομείου
4. Θα παρεμβαίνουν άμεσα και αυτοπροσώπως σε κάθε κλήση έκτακτης ανάγκης, χωρίς την χρήση του τηλεφωνικού δικτύου.
5. Θα απαγορεύουν την είσοδο σε κάθε είδους μικροπωλητές, διαφημιστές, λαχειοπώλες και ενοικιαστές διαφόρων ειδών.
6. Θα απαγορεύουν την είσοδο επαιτών και άλλων περιθωριακών ατόμων που επιδιώκουν να χρησιμοποιήσουν τους χώρους του Νοσοκομείου ως κατάλυμα.
7. Θα ειδοποιούν την Άμεσο Δράση όταν και όπου απαιτείται (Τηλ. 100).
8. Θα ειδοποιούν την τροχαία κάθε φορά που αυτοκίνητα άγνωστα προς το Νοσοκομείο επιχειρούν να σταθμεύσουν ή έχουν σταθμεύσει στον περίβολο και για όλα τα αυτοκίνητα που έχουν σταθμεύσει εμπροσθεν των θυρών ασφαλείας αυτού.
9. Θα παραμένουν εκτός του θυρωρείου (εκτός των βραδινών ωρών), ώστε να υπάρχει καλύτερος έλεγχος των εισερχομένων στο Νοσοκομείο.
10. Θα έχουν την ευθύνη φύλαξης σε προκαθορισμένο σημείο του Νοσοκομείου κλειδοθήκης με τα κλειδιά των Υπηρεσιών (Γραφείων – Εργαστηρίων) που από τη φύση τους δεν λειτουργούν σε 24ωρη βάση. Η παραπάνω κλειδοθήκη θα είναι σφραγισμένη και θα ανοίγεται μόνο σε περίπτωση αντιμετώπισης, σοβαρής έκτακτης ανάγκης από τον φύλακα γενικής περιπολίας.
11. Θα μεριμνούν ώστε όλες οι θύρες του περιβόλου του Νοσοκομείου να παραμένουν κλειστές. Θα απαγορεύουν την στάθμευση των οχημάτων εμπροσθεν

και όπισθεν των εν λόγω θυρών, ώστε να είναι δυνατή η χρήση τους σε κάθε περίπτωση έκτακτης ανάγκης. Σε περίπτωση παράνομης στάθμευσης θα ενεργούν άμεσα

Η πύλη επί των οδών Ξηρομέρου και Κανδάνου θα χρησιμοποιείται αποκλειστικώς για την έξοδο μεγάλων οχημάτων τροφοδοσίας του Νοσοκομείου τα οποία δι'ελιγμών δεν δύναται να αναστρέψουν πορεία και να εξέλθουν από την κεντρική είσοδο. Τα κλειδιά όλων των θυρών του περιβόλου κρατούν και χρησιμοποιούν οι φύλακες του θυρωρείου

**12.** Θα απαγορεύουν την είσοδο στο Νοσοκομείο των Μ.Μ.Ε. και την λήψη οπτικού υλικού των εγκαταστάσεών του, των ασθενών και του προσωπικού, εκτός αν έχει δοθεί σχετική άδεια από την Διοίκηση αυτού.

### **9.3.2. ΠΕΡΙΠΟΛΙΑ**

#### **Ο φύλακας περιπολίας γενικής φύλαξης:**

1. Θα απομακρύνει τους επισκέπτες των ασθενών από τους θαλάμους και Μονάδες νοσηλείας στην προκαθορισμένη ώρα λήξης του Επισκεπτηρίου .

2. Θα απαγορεύει την παραμονή επισκεπτών εντός του Νοσοκομείου αλλά και στον περίβολο (μετά το πέρας του επισκεπτηρίου), και θα κλειδώνει τις παράπλευρες θύρες εισόδου στο κτίριο, τις ώρες που θα καθορίσει η Διοίκηση.

3. Θα έχει την ευθύνη επιβολής της τάξης στους χώρους του Νοσοκομείου.

4. Θα ελέγχει αυστηρά την απαγόρευση του καπνίσματος σε όλους τους χώρους του Νοσοκομείου σύμφωνα με τις αποφάσεις του αρμοδίου Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

5. Οφείλει να παρουσιάζεται στους-στις προϊσταμένους-νες των τμημάτων και να συνεργάζεται μαζί τους.

6. Θα έχει την ευθύνη της εποπτείας ελέγχου ομαλής διακίνησης των επισκεπτών εντός του Νοσοκομείου αλλά και στον περίβολο, και θα παρεμβαίνει αρμοδίως όπου και όταν χρειαστεί προκειμένου να διασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία του Ιδρύματος.

7. Θα παρεμβαίνει άμεσα σε κάθε έκτακτο συμβάν (π.χ. διάρρηξη, πλημμύρα, πυρκαγιά, κλπ) και θα ενεργεί σύμφωνα με όσα επιβάλλονται για την αντιμετώπιση του συμβάντος.

8. Θα ενημερώνει καθημερινά το βιβλίο συμβάντων και θα αναγράφει κάθε περιστατικό, που τυχόν θα προκύψει κατά τη διάρκεια της βάρδιας του.

### **9.3.3. ΦΥΛΑΞΗ ΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΤΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ** **ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ**

#### **Οι φύλακες περιπολίας γενικής εφημερίας:**

1. Θα έχουν τον έλεγχο και την φύλαξη των χώρων της γενικής εφημερίας, των κινητών και ακινήτων περιουσιακών στοιχείων και εγκαταστάσεων, καθώς επίσης και του περιβάλλοντος χώρου αυτών, με σκοπό την αποτροπή παρεξηγήσεων, επεισοδίων και την εύρυθμη διακίνηση ασθενοφόρων, ασθενών και επισκεπτών.

2. Θα δηλώνουν την παρουσία τους στο συντονιστή Ιατρό και στην εκάστοτε προϊσταμένη εφημερίας, την οποία θα ενημερώνουν αμέσως για κάθε περιστατικό

που θα διατάρασσε την εύρυθμη λειτουργία της εφημερίας.
3.Θα συνεργάζονται και θα δέχονται εντολές, τόσο από την Προϊσταμένη εφημερίας, όσο και από τον υπεύθυνο Ιατρό συντονιστή, προκειμένου να διασφαλίζεται η ομαλή λειτουργία της εφημερίας.
4.Έλεγχος της παραμονής των συνοδών των ασθενών στο χώρο των Ιατρείων των Επειγόντων Περιστατικών και απομάκρυνσή τους σε περίπτωση συνωστισμού, ώστε το προσωπικό του Νοσοκομείου να παρέχει όσο το δυνατόν καλύτερες υπηρεσίες στους ασθενείς.
5.Θα προσέχουν και θα επιτηρούν ώστε από τα Ιατρεία να μην πηγαίνουν σε άλλους χώρους περιθωριακά άτομα που χρησιμοποιούν τους χώρους του Νοσοκομείου ως κατάλυμα.
6.Ελέγχουν και επιτηρούν την τάξη και την σειρά προτεραιότητας στο χώρο της Γραμματείας των Εξωτερικών Ιατρείων και των Παρακλινικών εξετάσεων, λόγω του μεγάλου αριθμού των προσερχομένων ασθενών προς έκδοση παραστατικού για διενέργεια εργαστηριακών εξετάσεων ή επίσκεψης στα τακτικά εξωτερικά ιατρεία.
7.Θα ενημερώνουν καθημερινά το βιβλίο συμβάντων και θα αναγράφουν κάθε περιστατικό, που τυχόν θα προκύψει κατά τη διάρκεια της Γενικής Εφημερίας.

### **9.3. 4.ΦΥΛΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΕΙΣΟΔΟ**

#### **Ο φύλακας στην ανατολική είσοδο:**

1.Θα έχει την ευθύνη της φύλαξης του χώρου προσέλευσης και αποχώρησης των ασθενοφόρων και των λοιπών οχημάτων με τα οποία προσέρχονται ασθενείς.
2.Δεν θα επιτρέπει τη στάθμευση οχημάτων στο χώρο της εισόδου αλλά και επί της οδού Ρούσου στα σημεία που κωλύουν την ελεύθερη διάβαση των ασθενοφόρων.
3.Θα έχει την ευθύνη της αυστηρής τήρησης του ωραρίου του επισκεπτηρίου, όπως αυτό καθορίζεται από τη Διοίκηση του Νοσοκομείου.
4.Δεν θα επιτρέπει την είσοδο σε κάθε είδους μικροπωλητές, διαφημιστές, λαχειοπώλες και ενοικιαστές διαφόρων ειδών.

### **9.3.5. ΦΥΛΑΞΗ ΣΤΗΝ ΔΥΤΙΚΗ ΕΙΣΟΔΟ**

#### **Ο φύλακας στην δυτική είσοδο:**

1.Θα απαγορεύει την είσοδο και έξοδο πεζών και οχημάτων. Θα επιτρέπει <b>μόνο την έξοδο μεγάλων οχημάτων τροφοδοσίας του Νοσοκομείου</b> τα οποία δι' ελιγμών δεν δύνανται να αναστρέψουν πορεία και να εξέλθουν από την κεντρική είσοδο.
2.Θα επιτηρεί το χώρο διέλευσης των οχημάτων από το ηλεκτροπαραγωγό ζεύγος ως την αποθήκη υλικού ώστε να μη σταθμεύουν αυτοκίνητα και δίκυκλα και γενικά να μην κωλύεται η δίοδος.
3.Θα επιτηρεί τις θύρες: α) έμπροσθεν της αποθήκης υλικού και β) δίπλα από το ηλεκτροπαραγωγό ζεύγος να παραμένουν κλειδωμένες, και να μη σταθμεύουν έμπροσθεν και όπισθεν αυτών οχήματα, ώστε οι θύρες να λειτουργούν σε περίπτωση κινδύνου ή άλλης έκτακτης ανάγκης. Στην περίπτωση διαπίστωσης κάποιου προβλήματος θα ενημερώνει τους φύλακες της κεντρικής εισόδου δια τα περαιτέρω.
4.Θα ενημερώνει τηλεφωνικώς το γραφείο Επιστάσιας για την άφιξη του

αυτοκινήτου του Ενιαίου Συνδέσμου Δήμων και Κοινοτήτων Νομού Αττικής για την παραλαβή των απορριμμάτων μολυσματικού χαρακτήρα.

### **9.3.6. ΠΕΡΙΠΟΛΙΑ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΣΤΟΝ ΠΕΡΙΒΟΛΟ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ**

#### **Ο φύλακας περιπολίας:**

1.θα περιέρχεται καθ' όλο το ωράριο εργασίας τους χώρους στάθμευσης των οχημάτων. Οφείλει να αναγνωρίζει τα αυτοκίνητα του προσωπικού και να μην επιτρέπει σε κανένα όχημα να παραβαίνει τις σχετικές με τη στάθμευση αποφάσεις της Διοικήσεως στο χώρο του περιβόλου του Νοσοκομείου.

### **9.3.8. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΦΥΛΑΞΗΣ**

1.Το προσωπικό της αναδόχου εταιρείας για την φύλαξη των χώρων του Νοσοκομείου πρέπει να απαρτίζεται από υπεύθυνα άτομα με πλήρη γνώση ότι έχουν την ευθύνη της ασφάλειας των κτιρίων, των εγκαταστάσεων και του περιβάλλοντος χώρου.

2.Το προσωπικό της αναδόχου εταιρείας για την φύλαξη των χώρων του Νοσοκομείου δεν πρέπει να έχει υπερβεί το 45<sup>ο</sup> έτος της ηλικίας του. Πρέπει να είναι υγιές και αρτιμελές. Ο ανάδοχος με την υπογραφή της σύμβασης θα **προσκομίσει υποχρεωτικά** Ιατρικές Γνωματεύσεις Δημοσίου Νοσοκομείου του τελευταίου εξαμήνου για κάθε ένα από τους προτεινόμενους υπαλλήλους του, ότι δεν πάσχουν από παθολογικά, καρδιολογικά και ψυχικά νοσήματα.

3. Το προσωπικό φύλαξης πρέπει απαραίτητως να γνωρίζει Την Ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος με την υπογραφή της σύμβασης θα προσκομίσει, υποχρεωτικά, επικυρωμένο αντίγραφο απολυτηρίου λυκείου για κάθε ένα εκ του προσωπικού.

4.Το προσωπικό φύλαξης θα εργάζεται εν στολή, την οποία θα παρέχει ο εργολάβος και θα έχει πάντοτε άψογη συμπεριφορά και εξωτερική εμφάνιση. Θα φέρει εμφανή κονκάρδα στο στήθος με ευδιάκριτα τα στοιχεία του (όνομα-επώνυμο).

5.Η Ανάδοχος Εταιρεία οφείλει να διαθέτει στο προσωπικό της τον αναγκαίο εξοπλισμό ασύρματης ενδοεπικοινωνίας για τον άμεσο συντονισμό των ενεργειών του προσωπικού και την αποτελεσματική αντιμετώπιση των περιστατικών. Επίσης οφείλει να διαθέτει σε κάθε ένα εκ του προσωπικού της νυχτερινής βάρδιας φακό σημαντικής ισχύος.

6.Το παράστημα και η σωματική διάπλαση του προσωπικού φύλαξης θα είναι τέτοια που να προκαλούν την εκτίμηση και το σεβασμό στους εισερχόμενους (εργαζόμενους και επισκέπτες).

7.Το προσωπικό φύλαξης θα διαθέτει την κατάλληλη εμπειρία. Για το λόγο αυτό πρέπει να έχει εργασθεί ως φύλακας για ικανό χρονικό διάστημα και κατά προτίμηση, να έχει παρακολουθήσει ειδικά σεμινάρια ή να διαθέτει και άλλη σχετική επαγγελματική κατάρτιση. Τα παραπάνω προσόντα θα αποδεικνύονται εγγράφως.



<p><b>8.</b> Το προσωπικό φύλαξης θα διαθέτει την ικανότητα της καλής επικοινωνίας με το κοινό.</p>
<p><b>9.</b> Δεν επιτρέπεται στους φύλακες να ασχολούνται με οποιαδήποτε άλλη εργασία εκτός από τα καθήκοντά τους. Απαγορεύεται να καπνίζουν στους χώρους του Νοσοκομείου. Όποιος συλλαμβάνεται να καπνίζει σε ώρα υπηρεσίας θα απομακρύνεται άμεσα από το συνεργείο φύλαξης και θα αντικαθίσταται με φροντίδα του Αναδόχου.</p>
<p><b>10.</b> Το προσωπικό φύλαξης δεν θα αποχωρεί από τη θέση του εάν δεν έχει προσέλθει ο αντικαταστάτης του σε κάθε περίπτωση.</p>
<p><b>11.</b> Το προσωπικό φύλαξης θα βοηθά και θα συνδράμει τους ασθενείς, το προσωπικό και τους πολίτες που βρίσκονται στους χώρους του Νοσοκομείου σε περίπτωση εκκένωσης λόγω εκτάκτων γεγονότων και σε συνεργασία με τους υπευθύνους φορείς.</p>
<p><b>12.</b> Το προσωπικό φύλαξης – περιπολίας οφείλει να ενημερωθεί επαρκώς από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, να μελετήσει και να εξοικειωθεί με τις εσωτερικές διαδικασίες ασφαλείας που προβλέπονται, ώστε να είναι σε θέση αν απαιτηθεί να ενεργήσει αποτελεσματικά σε κάθε έκτακτο συμβάν. (π.χ. διάρρηξη, πυρκαγιά, τρομοκρατική απειλή κτλ).</p>
<p><b>13.</b> Το προσωπικό φύλαξης – περιπολίας οφείλει να γνωρίζει επαρκώς τον χειρισμό του εξοπλισμού ασφαλείας (κυρίως πυροσβεστήρων) ώστε να είναι σε θέση, αν απαιτηθεί να τον χειριστεί αποτελεσματικά σε κάθε έκτακτη περίπτωση.</p>
<p><b>14.</b> Το προσωπικό φύλαξης – περιπολίας οφείλει να γνωρίζει επακριβώς τους χώρους φύλαξης του εξοπλισμού ασφαλείας (πυροσβεστήρες, κτλ), θα είναι υπεύθυνο για τη σωστή λειτουργία του και θα ενημερώνει εγγράφως την Τεχνική Υπηρεσία για τυχόν βλάβες και συντήρηση.</p>
<p><b>15.</b> Η εταιρεία φύλαξης πρέπει να πληροί όλες τις προϋποθέσεις του Ν. 2518/97. <b>Δεν θα αντικαθιστά το προσωπικό της καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης</b> ώστε να εξασφαλίζεται η καλύτερη δυνατή ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών φύλαξης.</p>
<p><b>16.</b> Η εταιρεία είναι υποχρεωμένη να καταβάλλει στο ΙΚΑ τις εργοδοτικές ασφαλιστικές εισφορές για το προσωπικό της καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με δική της ευθύνη και δικά της έξοδα, του Νοσοκομείου μη έχοντας οποιαδήποτε ευθύνη ή υποχρέωση ασφάλισης ή αποζημίωσης του προσωπικού της .</p>
<p><b>17.</b> Η εταιρεία οφείλει να διαθέτει κατάλληλο αντικαταστάτη ομοίων προσόντων που θα εγκριθεί από το Νοσοκομείο σε περίπτωση αποχώρησης οποιουδήποτε φύλακα και για οποιοδήποτε λόγο.</p>
<p><b>18.</b> Το Νοσοκομείο δικαιούται να ζητήσει την αντικατάσταση οποιουδήποτε φύλακα με κατάλληλο αντικαταστάτη, σε περίπτωση που ο φύλακας οποιασδήποτε βάρδιας αποδειχθεί ανεπαρκής στη εκτέλεση των καθηκόντων του, ή δεν τηρήσει την κατάλληλη επαγγελματική συμπεριφορά και τις οδηγίες των αρμοδίων οργάνων του Νοσοκομείου. Σε περίπτωση που ζητηθεί τέτοια αντικατάσταση η εταιρεία υποχρεούται να αντικαταστήσει τον υπάλληλό της εντός 5 ημερών από τη λήψη του σχετικού εγγράφου του Νοσοκομείου. Σε περίπτωση αδυναμίας της εταιρείας να προβεί στην αντικατάσταση, τούτο θα αποτελεί λόγο καταγγελίας της σύμβασης από το Νοσοκομείο.</p>
<p><b>19.</b> Οι υπάλληλοι της εταιρείας φύλαξης φέρουν την ευθύνη για οποιαδήποτε ενέργειά τους αντιβαίνουν στον Ποινικό Κώδικα, ως και για οποιαδήποτε άλλη</p>

παράνομη πράξη τους.

### **9.3.9. ΓΕΝΙΚΑ**

**1.** Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα καθ' όλο το χρονικό διάστημα ισχύος της συμβάσεως να μετακινεί από τις προαναφερθείσες θέσεις τους φύλακες σύμφωνα με τις ανάγκες του συστήματος εφημερίας, αλλά και ύστερα από επανεκτίμηση των αναγκών του.

**2.** Σε κάθε βάρδια απασχόλησης του προσωπικού του Αναδόχου, θα προΐσταται ένας (1) Αρχιφύλακας – Συντονιστής, ο οποίος θα είναι σε άμεση επαφή με τους αρμοδίους υπηρεσιακούς παράγοντες του Νοσοκομείου και θα συντονίζει το προσωπικό του για την αποτελεσματική φύλαξη των χώρων των περιουσιακών στοιχείων και των εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου.

**3.** Το συνεργείο φύλαξης οφείλει να τηρεί στον χώρο του Νοσοκομείου (θυρωρείο κεντρικής εισόδου) βιβλίο παρουσίας για το προσωπικό του, το οποίο θα υπογράφει σε αυτό κατά την προσέλευση και κατά την αποχώρηση εκ της υπηρεσίας που πραγματοποιεί στο Νοσοκομείο. Το βιβλίο θα ελέγχεται από οποιαδήποτε επιτροπή ελέγχου του Νοσοκομείου που έχει συσταθεί για το λόγο αυτό και από το Γραφείο Επιστάσις.

**4.** Το συνεργείο φύλαξης οφείλει να τηρεί στον χώρο του Νοσοκομείου Βιβλίο Συμβάντων εις το οποίο θα καταχωρούνται τα ιδιαίτερα περιστατικά που λαμβάνουν χώρα στο Νοσοκομείο καθ' όλο το 24ωρο, και τα οποία οι φύλακες καλούνται να αντιμετωπίσουν.

**5.** Για την ουσιαστική και αποτελεσματική επικοινωνία του Νοσοκομείου με τον ανάδοχο θα τηρείται στο αρμόδιο γραφείο (Επιστάσις) βιβλίο παρατηρήσεων όπου θα καταχωρούνται οι τυχόν παραλείψεις και παρατηρήσεις ως προς την πιστή εφαρμογή των όρων της συμβάσεως του έργου. Ο ανάδοχος θα ενημερώνεται ενυπόγραφα (υπογράφοντας στην προβλεπόμενη στήλη) για το περιεχόμενο του βιβλίου παρατηρήσεων και θα συμμορφώνεται προς τις υποδείξεις των υπηρεσιών. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς τις υποδείξεις των υπηρεσιακών οργάνων, το Δ.Σ του Νοσοκομείου μετά από εισήγηση των αρμοδίων υπηρεσιών δύναται να επιβάλλει ως ποινική ρήτρα από 100,00 € έως 500,00 € ανάλογα με την περίπτωση, η οποία θα παρακρατείται από την μηνιαία αμοιβή και ύστερα από σχετική απόφαση του Δ. Σ. του Νοσοκομείου, η οποία θα καθορίζει και το ακριβές ποσό για κάθε περίπτωση.

**6.** Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να αντικαθιστά οποιοδήποτε μέρος ή τμήμα των χώρων προς φύλαξη με άλλους αντίστοιχους χώρους από άποψη απαιτήσεων.

**7.** Σε περίπτωση που το Υπουργείο Υγείας Πρόνοιας ή Ανάπτυξης ή 1<sup>η</sup>ΥΠΕ ή άλλος φορέας καλύψει στο σύνολο ή κατά ένα μέρος τις ανάγκες του Νοσοκομείου στην φύλαξη (προσωπικό, σύμβαση, κ.λ.π.) μονομερώς το Νοσοκομείο και χωρίς δικαίωμα για αποζημίωση εκ μέρους του αναδόχου μπορεί να διακόψει την σύμβαση.

**8.** Σε περίπτωση που το αναγραφόμενο κόστος μισθοδοσίας του προσωπικού είναι κάτω του νομίμου που προβλέπει η σχετική Νομοθεσία ( κλαδική συλλογική

σύμβαση εργασίας υπαλλήλων ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφάλειας θα έχει σαν αποτέλεσμα την απόρριψη τέτοιων προσφορών.

**9.** Το προσωπικό του αναδόχου που θα διατίθεται στο Νοσοκομείο θα πρέπει να έχει εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς. Είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων που έχουν σχέση με πυρασφάλεια, πυρόσβεση, αντιμετώπιση κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοηθειών κ.λπ.

**10.** Αντικατάσταση προσωπικού: Χωρίς σχετική συνεννόηση με το Νοσοκομείο δε θα γίνεται αντικατάσταση του προσωπικού που διατίθεται από την εταιρεία. Σε περίπτωση αντικατάστασης η εταιρεία θα πρέπει να καταθέτει τις άδειες ασκήσεως επαγγέλματος των υπαλλήλων που αντικαθιστούν τους προηγούμενους.

### **9.3.10. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΦΥΛΑΞΗΣ**

Στα καθήκοντα του προσωπικού υπάγονται:

- Συνεχής καθημερινή παρουσία και επιτήρηση όλων των εξωτερικών, των εσωτερικών χώρων και οικημάτων του Νοσοκομείου, σε 24ωρη βάση.
- Η ένταση των μέτρων αστυνομικής επαγρύπνησης ιδίως την νύκτα, και τις ημέρες αργίας και τις ημέρες εφημερίας του Νοσοκομείου
- Η πρόληψη ή αποτροπή τέλεσης αξιόποινων πράξεων σε βάρος της περιουσίας του Νοσοκομείου, του ιατρικού, νοσηλευτικού και λοιπού προσωπικού, των νοσηλευόμενων ασθενών και των επισκεπτών του Νοσοκομείου (κλοπών, επιθέσεων κατά του προσωπικού ή των ασθενών κ.λπ.) και γενικά επεισοδίων που διαταράσσουν την ομαλή λειτουργία του Νοσοκομείου,
- Η απομάκρυνση από τους χώρους του Νοσοκομείου επαίτων, μικροπωλητών στερούμενων αδείας εισόδου, πλανόδιων πωλητών και γενικά προσώπων που προκαλούν ενόχληση στο προσωπικό του Νοσοκομείου και τους ασθενείς, καθώς και η άμεση ενημέρωση της αρμόδιας Αστυνομικής Αρχής ή του Κέντρου Άμεσης Δράσης. Καθ' υπόδειξη του Διευθυντού του Τμήματος ή της εφημερεύουσας να συγκρατούν ασθενείς που λόγω της πάθησης τους δεν ελέγχουν την συμπεριφορά τους και κινδυνεύει η ζωή τους
- Η απαγόρευση εισόδου στους χώρους του Νοσοκομείου χωρίς την άδεια της Υπηρεσίας εκπροσώπων Γραφείων Τελετών και η παροχή νόμιμης συνδρομής στα αρμόδια φυλακτικά όργανα του Νοσοκομείου, εφόσον τους ζητηθεί
- Η απαγόρευση παράνομων διαφημίσεων στους χώρους του Νοσοκομείου (επικόλληση αφισών ή διανομή διαφημιστικών εντύπων)
- Η άμεση επέμβαση για την προστασία των χώρων του Νοσοκομείου, του προσωπικού, των ασθενών και των επισκεπτών, οποτεδήποτε παραστεί τέτοια ανάγκη
- Η άμεση ενημέρωση του Προϊσταμένου της Εποπτείας του Νοσοκομείου, της Διεύθυνσης ή της Διοίκησης για κάθε αδίκημα ή συμβάν που θα λάβει χώρα εντός

των χώρων του Νοσοκομείου, για τις περαιτέρω νόμιμες ενέργειες, εάν συντρέχει τέτοια περίπτωση

- Το προσωπικό που θα απασχολείται για την ασφάλεια και τη φύλαξη των χώρων του Νοσοκομείου, θα είναι εφοδιασμένο με σύγχρονα συστήματα επικοινωνίας, μέσω των οποίων θα βρίσκεται σε συνεχή επαφή με το μόνιμο υπαλληλικό προσωπικό φύλαξης του Νοσοκομείου.

- Να μην επιτρέπουν το τάϊσμα και την περιποίηση αδέσποτων ζώων από προσωπικό ή επισκέπτες και να απομακρύνουν αδέσποτα ζώα που τυχόν έχουν εισέλθει σε κτίρια. Σε περίπτωση που πέσει στην αντίληψη τους επισκέπτες, υπάλληλοι ή συνοδοί, να αποβιβάζουν από όχημα αδέσποτα ζώα στον αυλόγυρο του Νοσοκομείου, να παίρνουν τα στοιχεία του και να ειδοποιούν την άμεση δράση. Το προσωπικό αυτό θα είναι κατά το δυνατόν το ίδιο σε μόνιμη βάση αφού οι αλλαγές προσώπων απαιτούν αντίστοιχο χρόνο, προσαρμογής και απόκτηση εμπειρίας για τη φύλαξη των χώρων του Νοσοκομείου

- Το προσωπικό ασφαλείας που θα απασχολεί η Εταιρεία έχει υποχρέωση να μη θίγει, κατά την άσκηση των καθηκόντων του, τα ατομικά και συλλογικά δικαιώματα των πολιτών (προσωπικού, ασθενών, επισκεπτών κ.λπ.). Οφείλει επίσης να μη χρησιμοποιεί μέσα και μεθόδους που μπορούν να προκαλέσουν ζημία, βλάβη ή ενόχληση σε τρίτους ή να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των πολιτών .

- Κατά το χρόνο απασχόλησης του προσωπικού της Εταιρίας στο Νοσοκομείο απαγορεύεται, εφόσον δεν συντρέχουν οι προβλεπόμενες από το νόμο προϋποθέσεις, η οπλοφορία και η κατοχή όπλων από αυτό, καθώς και των λοιπών αντικειμένων που προβλέπονται στις διατάξεις της νομοθεσίας περί όπλων, πυρομαχικών και εκρηκτικών υλών

- Το προσωπικό ασφαλείας της Εταιρίας θα φέρει υποχρεωτικά κατά την άσκηση των καθηκόντων του εντός του Νοσοκομείου το προβλεπόμενο από το νόμο ειδικό δελτίο ταυτότητας καθώς και ειδικού διακριτικό σήμα (κονκάρδα) στη στολή του, στο οποίο θα αναγράφονται τα στοιχεία της επιχείρησης και το ονοματεπώνυμο του υπαλλήλου

- Η Εταιρεία έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη του Νοσοκομείου και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.)

- Το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα να ελέγχει την έγκαιρη προσέλευση και την παρουσία του προσωπικού της Εταιρίας καθ' όλη τη διάρκεια του ωραρίου του

- Συμφωνείται ρητά ότι από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ του Νοσοκομείου και του προσωπικού της Εταιρίας, η οποία ευθύνεται αποκλειστικά έναντι των υπαλλήλων της σύμφωνα με τις διατάξεις της εργατικής, ασφαλιστικής και λοιπής ειδικής νομοθεσίας

- Η Εταιρία δηλώνει ότι διαθέτει το απαιτούμενο προσωπικό και όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό (κέντρο ελέγχου, αυτοκίνητα, μέσα ασύρματης επικοινωνίας, κ.λπ.), όπως επίσης και υποκατάστημα στο νομό η πόλη που εδρεύει το νοσοκομείο, για την πλήρη κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου και την άμεση εξυπηρέτηση του σε επείγουσες περιπτώσεις

- Η Εταιρία δηλώνει ότι είναι ασφαλισμένη με έγκυρη σύμβαση ασφάλισης για την έναντι τρίτων αστική ευθύνη για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες που οφείλονται σε τυχόν πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού της, καθώς και ότι θα θέσει στη διάθεση του Νοσοκομείου αντίγραφο του σχετικού

ασφαλιστηρίου συμβολαίου μαζί με τους συνημμένους σε αυτό γενικούς και ειδικούς ασφαλιστικούς όρους και παραρτήματα, η οποία θα προσκομισθεί με την έναρξη εφαρμογής της σύμβασης.

- Η Εταιρία έχει υποχρέωση να κατέχει νόμιμη άδεια λειτουργίας καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Η τυχόν ανάκληση της αδειάς της αποτελεί λόγο άμεσης καταγγελίας της σύμβασης

- Το προσωπικό φύλαξης δεν επιτρέπεται να βλέπει έγγραφα ή φακέλους του Νοσοκομείου. Ο Ανάδοχος φροντίζει ώστε οι υπάλληλοι του με γραπτή δήλωση τους να βεβαιώσουν πως δεν θα ανακοινώνουν σε κανένα πράγματα που τους έγιναν γνωστά, λόγω της εργασίας τους (ιατρικό απόρρητο κ.λ.π.). Αυτή η υποχρέωση εξακολουθεί να υπάρχει ακόμη και μετά το πέρας της σύμβασης.

- Δεν μπορούν να μιλούν με ασθενείς για την ασθένεια τους και την αγωγή που τους χορηγείται για την θεραπεία τους. Επίσης δεν τους επιτρέπεται να κριτικάρουν τις δραστηριότητες των Ιατρών, του Νοσηλευτικού και βοηθητικού προσωπικού. Ακόμη δεν μπορούν να δίνουν συμβουλές για θεραπείες στους ασθενείς όπως απαγορεύεται ρητά η προμήθεια στους ασθενείς, τους συνοδούς τους ή στο προσωπικό του Νοσοκομείου φαγητών, ποτών τσιγάρων, φαρμάκων κ.λ.π.

- Η εταιρεία φύλαξης είναι υποχρεωμένη να καταβάλλει στο ΙΚΑ τις εργοδοτικές ασφαλιστικές εισφορές για το προσωπικό της καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με ευθύνη και έξοδά της, του Νοσοκομείου μη έχοντας οποιαδήποτε ευθύνη ή υποχρέωση ασφάλισης ή αποζημίωσης του προσωπικού.

- Οι υπάλληλοι της εταιρείας φύλαξης φέρουν την ευθύνη για οποιαδήποτε ενέργειά τους αντιβαίνουν στον Ποινικό Κώδικα, ως και για οποιαδήποτε άλλη παράνομη πράξη τους.

- Απαγορεύεται η απασχόληση στο Νοσοκομείο προσωπικού της Εταιρίας, το οποίο δεν κατέχει την προβλεπόμενη από το νόμο άδεια εργασίας προσωπικού ασφαλείας ή η ισχύς της άδειας του έχει λήξει και δεν έχει προϋπηρεσία τουλάχιστον ενός έτους .

- Από τους φύλακες θα τηρείται:

- α) Βιβλίο παρουσίας στο οποίο θα υπογράφουν τόσο ο απερχόμενος όσο και ο αναλαμβάνων καθήκοντα φύλακα, καθώς και η ακριβής ώρα που έγινε η αλλαγή

- β) Βιβλίο συμβάντων το οποίο θα ενημερώνεται καθημερινά από κάθε φύλακα μετά το τέλος της βάρδια του

- γ) Σε περίπτωση ύπαρξης προβλήματος ο εκάστοτε φύλακας θα συντάσσει σχετική αναφορά την οποία την επομένη ημέρα θα παραδίδει στην αρμόδια υπηρεσία (Γραφείο επιστάσις)

- δ) Κλήση βοήθειας: Θα αξιολογηθεί αν υπάρχει πρόβλεψη για να δοθεί βοήθεια από την εταιρεία στο φύλακα σε περίπτωση ανάγκης (πέραν της βοήθειας που θα μπορεί να καλέσει από την αστυνομία ή την πυροσβεστική κ.λπ.). Θα υπάρχει λεπτομερώς περιγραφή της βοήθειας που θα μπορεί να προσφέρει. Αν η εταιρεία διαθέτει περιπολικά ή άλλο τρόπο παροχής βοήθειας, θα πρέπει να δοθούν και τα στοιχεία που απαιτούνται για την αξιολόγηση (π.χ. ο αριθμός των περιπολικών ή ο εκτιμώμενος χρόνος προσέλευσης κ.λπ.)

## ΑΡΘΡΟ 10. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ  
«ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ – ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ. »  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
**Αριθμ. Σύμβασης: ΔΙΑΠΡ.23/2014**  
Αριθμ. Πρωτ. ....

### ΣΥΜΒΑΣΗ .....

Αθήνα σήμερα ..... στο Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών "ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ – ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ." που εδρεύει στους Αμπελοκήπους, Αθανασάκη & Ερυθρού Σταυρού, οι υπογεγραμμένοι, αφ' ενός μεν ο Πρόεδρος του Δ. Σ. του Νοσοκομείου και νόμιμος εκπρόσωπος του και αφ' ετέρου (η εταιρεία) "....." με έδρα .....Τηλ. ...., Fax: ..... και Α.Φ.Μ. .... και εκπροσωπούμενη νόμιμα από τον / την ..... συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα παρακάτω :

Ο πρώτος συμβαλλόμενος στο εξής θα αποκαλείται χάρη συντομίας **ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ** ενώ ο δεύτερος συμβαλλόμενος θα αποκαλείται **ΑΝΑΔΟΧΟΣ**. Το Νοσοκομείο διενήργησε διαγωνισμό για την **ανάδειξη συνεργείου ΦΥΛΑΞΗΣ** σύμφωνα με την από ..... απόφαση .

Διενεργηθέντος του διαγωνισμού από την επιτροπή που είχε ορισθεί, προτάθηκε και εγκρίθηκε με την από ..... απόφαση του Δ. Σ. του Νοσοκομείου η κατακύρωση στον συμβαλλόμενο ανάδοχο **αντί δαπάνης .....€ + Φ.Π.Α.** και με τους παρακάτω όρους και περιορισμούς:

### ΑΡΘΡΟ 1ο: ΙΣΧΥΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1. Η παρούσα σύμβαση ισχύει από ..... έως .....

### ΑΡΘΡΟ 2ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

2.1. Ο ανάδοχος για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης κατέθεσε την υπ' αριθμ. .... εγγύηση καλής εκτέλεσης ποσού ..... Ευρώ με **απεριόριστο χρόνο ισχύος**

2. 2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά από την πλήρη και σύνομη εκτέλεση της σύμβασης.

### **ΑΡΘΡΟ 3ο: ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

3. 1. Η πληρωμή θα είναι σε ΕΥΡΩ και θα γίνεται από το Ταμείο του Νοσοκομείου με έκδοση εντάλματος πληρωμής έπ' ονόματι του ανάδοχου, αφού προσκομισθούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά και εφόσον δεν εκκρεμεί καμία σε βάρος του ποινή απορρέουσα από παράβαση της παρούσας συμβάσεως (Τιμολόγιο, Φορολογική ενημερότητα, ασφαλιστική ενημερότητα καταστατικό εταιρείας και νομιμοποίηση εκπροσώπου κ.λ.π.). Τα έγγραφα αυτά θα προσκομίζονται στην οικονομική υποδιεύθυνση του νοσοκομείου και αφού θα ελέγχονται από τον αρμόδιο υπάλληλο της υπηρεσίας, θα προχωρούν στην έκδοση εντάλματος πληρωμής, το οποίο θα θεωρείται αρμοδίως. Σε καμία περίπτωση η έκδοση του σχετικού τιμολογίου του αναδόχου και η προσκόμισή του στην υπηρεσία και η με οποιοδήποτε τρόπο παραλαβή αυτού, δεν αποδεικνύει αποδοχή και υποχρέωση καταβολής της δαπάνης. Κάθε διαφορά ως προς την καταβολή της δαπάνης, θα κρίνεται το πρώτον υποχρεωτικά από το Δ.Σ. του νοσοκομείου, τα οποία θα αποφασίζει περί της βασιμότητας ή μη του εκδοθέντος τιμολογίου και περί της νομιμότητας αυτού. Η ανωτέρω διαδικασία δεσμεύει τον ανάδοχο και οφείλει να την γνωστοποιεί προς την οποιαδήποτε δικαστική αρχή προσφύγει, σε περίπτωση που διεκδικήσει την αποζημίωση αυτή δικαστικώς, με οποιαδήποτε μορφή, (π.χ. αγωγή, προσφυγή, διαταγή πληρωμής κλπ.).

3. 2. 1. Ο ανάδοχος κατά την πληρωμή υπόκειται στις εκάστοτε νόμιμες κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, ενδεικτικά:

- i) Υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου (άρθρο 7 παρ. 3 Ν. 2286/1995): 0,25%
- ii) Υπέρ Τ.Α.Α.Υ.Ε. (Ταμείου Αρωγής των Υπαλλήλων του Υπουργείου Εμπορίου, άρθρο 7 παρ. 3 Ν. 2286/1995): 0,30%
- iii) Υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. (Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων, άρθρο 22 Π.Δ. 422/1981): 1,50%

3. 2. 2. Επί του ποσού των τριών πρώτων (υπό στοιχ. i έως iii) κρατήσεων του προηγούμενου εδαφίου επιβάλλεται τέλος χαρτοσήμου ποσοστού 2%, πλέον εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α. ποσοστού 20%, υπολογιζόμενου επί του τέλους χαρτοσήμου (άρθρο 10 Ν. 187/1943).

3. 2. 3. Του προβλεπόμενου από το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 φόρου εισοδήματος.

3. 2. 4. Ποσοστού 2‰ (Δύο τοις χιλίοις) (αρ. 6 παρ. 7 Ν.3580/2007)

3. 2. 5. Ποσοστού 2% (αρ. 3 του Ν.3580/2007)

3. 2. 6. Κάθε άλλης νόμιμης κράτησης και επιβάρυνσης

3. 3. Ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει το Νοσοκομείο

### **ΑΡΘΡΟ 4ο: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

- 4.1.** Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος σε περίπτωση που κατά την διάρκεια του συμβατικού χρόνου είναι ασυνεπής στην εκτέλεση των εργασιών για δεύτερη φορά γεγονός που θα αποδεικνύεται με αναφορές της αρμοδίας υπηρεσίας ή σε μη εκπλήρωση κάποιου όρου της σύμβασης .
- 4.2.** Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν αποδείξει εγγράφως εντός 10 ημερών ότι συνέτρεχαν λόγοι ανωτέρας βίας με συνέπεια την μερική ή ολική αδυναμία εκτέλεσης της εργασίας και των όρων της σύμβασης.  
Το ότι συντρέχουν οι παραπάνω λόγοι, ο ανάδοχος οφείλει να αποδείξει μέσα σε 10 ημέρες από τότε που ανέκυψαν αλλιώς στερείται του δικαιώματος να τους επικαλεσθεί.
- 4.3.** Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος επιβάλλονται από το Δ. Σ. του Νοσοκομείου με την ίδια απόφαση, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις :
- Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγυητικής επιστολής.
  - Ανάθεση των εργασιών σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου. Κάθε άμεσα ή έμμεσα προκαλούμενη ζημιά θα καταλογίζεται σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου.
  - Καταλογισμός ποινικής ρήτρας στον ανάδοχο για τις παρακάτω περιπτώσεις :
    - 1)Όταν η εταιρεία διακόψει μονομερώς την σύμβαση, το Νοσοκομείο θα επιβάλλει πρόστιμο 500,00 € ημερησίως, για κάθε ημέρα διακοπής μέχρι της λήξεως της σύμβασης.
    - 2) Όταν η εταιρεία δεν αποκαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία, που θα γνωστοποιείται από τους αρμοδίους του Νοσοκομείου θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα από 100,00 € έως 500,00 € ανάλογα με την περίπτωση , η οποία θα παρακρατείται από την μηνιαία αμοιβή και ύστερα από σχετική απόφαση του Δ. Σ. του Νοσοκομείου η οποία θα καθορίζει και το ακριβές ποσό για κάθε περίπτωση.
  - Οτιδήποτε άλλο προβλέπεται στα άρθρα 32 , 33 και 34 του Π. Δ. 118/07.
- 4.4.** Τα πρόστιμα, οι καταλογισμοί και κάθε άλλη απαίτηση του Νοσοκομείου κατά του αναδόχου, θα κρατούνται, μετά από απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, απ' αυτά που έχει να πάρει ο ανάδοχος , ή από την κατατεθειμένη εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης ή θα βεβαιούνται σαν Δημόσιο έσοδο και θα εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις περί εισπράξεως Δημοσίων εσόδων.

## **ΑΡΘΡΟ 5ο: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΟΡΟΙ**

### **ΩΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

.....  
.....

## **Α Ρ Θ Ρ Ο 6 ο : Λ Ο Ι Π Ο Ι Ο Ρ Ο Ι**



- 6. 1.** Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν :
- Γίνει η αποπληρωμή όλων των τιμολογίων της εταιρείας αφού προηγουμένως εκτελεστούν οι τυχόν κυρώσεις.
  - Εκπληρωθεί κάθε συμβατική υποχρέωση και αποδεσμευτεί η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.
- 6. 2.** Σε περίπτωση που το Υπουργείο Υγείας Πρόνοιας ή η ΥΠΕ ή η ΕΠΥ ή άλλος φορέας καλύψει στο σύνολο ή κατά ένα μέρος τις ανάγκες του Νοσοκομείου στην φύλαξη (προσωπικό, σύμβαση, κ.λ.π.) μονομερώς το Νοσοκομείο και χωρίς δικαίωμα για αποζημίωση εκ μέρους της εταιρείας φύλαξης , μπορεί να διακόψει την παρούσα σύμβαση.
- 6. 3.** Απαγορεύεται η εκχώρηση και η μεταβίβαση των δικαιωμάτων και των απαιτήσεων της εταιρείας που απορρέουν από την σύμβαση αυτή, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Νοσοκομείου, άλλως η εκχώρηση ή μεταβίβαση είναι απολύτως άκυρη και δεν δεσμεύει το Νοσοκομείο.
- 6. 4.** Απαγορεύεται κατά την διάρκεια της σύμβασης ή κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο παράταση αυτής, η εκ μέρους του αναδόχου εκχώρηση των δικαιωμάτων του που απορρέουν από τη σύμβαση, περιλαμβανομένων και των απαιτήσεών του από την αξία των τιμολογίων που θα εκδίδει επ' ονόματι του Νοσοκομείου , προς κάθε τρίτο, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται κάθε είδους Πιστωτικά Ιδρύματα, Τράπεζες, Ανώνυμες Εταιρείες και Εταιρείες κάθε μορφής, Ν.Π.Ι.Δ., λοιπές επιχειρήσεις, ιδιώτες κλπ., χωρίς την συγκατάθεση του Νοσοκομείου. Το Νοσοκομείο δεν υποχρεούται σε εκπλήρωση της εκχώρησης που τυχόν θα γίνει και για κάθε ζημία του, που θα προκύψει από την ενέργεια αυτή, υπεύθυνος προς αποκατάστασή του θα είναι ο ανάδοχος .
- 6. 5.** Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Το Νοσοκομείο δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
- 6. 6.** Το Νοσοκομείο απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από τα φυσικά πρόσωπα που απασχολεί ο Ανάδοχος, υποχρεούται ο Ανάδοχος μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- 6.7.** Το κείμενο της παρούσης σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

- 6.8.** Ο Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να αντικαθιστά οποιοδήποτε μέρος ή τμήμα των χώρων προς φύλαξη με άλλους αντίστοιχους χώρους από άποψη απαιτήσεων.
- 6.9.** Η εταιρεία φύλαξης δηλώνει ότι έλαβε γνώση των πιο πάνω όρων και περιορισμών και ότι βάσει αυτών και μόνο θα λύεται κάθε διαφορά ή αμφισβήτηση και κάθε διένεξη από οποιοδήποτε λόγο και αιτία. Επίσης συμφωνείται ότι κάθε τροποποίηση κάποιου όρου της παρούσης δεν μπορεί να αποδειχθεί παρά μόνο εγγράφως από το Δ. Σ. του Νοσοκομείου αποκλεισμένου κάθε άλλου μέσου απόδειξης.
- 6.10.** Ο ανάδοχος δηλώνει ότι έλαβε γνώση των πιο πάνω όρων και περιορισμών και ότι βάσει αυτών και μόνο θα λύεται κάθε διαφορά ή αμφισβήτηση και κάθε διένεξη από οποιονδήποτε λόγο και αιτία. Επίσης συμφωνείται ότι κάθε τροποποίηση κάποιου όρου της παρούσης δεν μπορεί να αποδειχθεί παρά μόνο εγγράφως από το Δ. Σ. του Νοσοκομείου αποκλεισμένου κάθε άλλου μέσου απόδειξης.
- 6.11.** Το κείμενο της παρούσης σύμβασης κασιχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση ανάθεσης εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Η παρούσα σύμβαση συντάχτηκε σε δύο αντίγραφα και έλαβε ο καθένας των συμβαλλομένων από ένα νόμιμα υπογεγραμμένο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΟΥ ΝΟΣΚΟΜΕΙΟΥ

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΛΑΟΠΟΔΗΣ