



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ Α Θ Η Ν Ω Ν
ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ – ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ.
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΑΘΑΝΑΣΑΚΗ 2
Τ.Κ.: 11526
ΤΗΛ.: 213 2068917-18
FAX : 213 2068259
e- mail: prom@0310.syzefxis.gov.gr

ΑΘΗΝΑ 23/02/2017

ΑΡ. ΠΡΩΤ. 4440

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ Α ΦΑΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΕΙΔΟΥΣ << ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ(ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ INFO HEALTH ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ)>>

Επειδή το Νοσοκομείο προτίθεται να διενεργήσει Διαγωνισμό για:

Κωδικός Αριθμός είδους CPV	Περιγραφή Είδους CPV	Αξία με Φ.Π.Α./ €
72267000-4	<<ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ (ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ INFO HEALTH ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ)>>	45.000,00 €

- 1.) Προβαίνει, σήμερα **23/02/2017**, με την παρούσα πρόσκληση (**Α Φάση**) σε Δημόσια Διαβούλευση των επισυναπτόμενων τεχνικών προδιαγραφών.
- 2.) Σημειώνεται ότι: Με την παρούσα πρόσκληση σε Δημόσια Διαβούλευση (**Α ΦΑΣΗ**), το Νοσοκομείο μας καταθέτει τις τεχνικές προδιαγραφές, όπως συντάχθηκαν, με σκοπό την Δημόσια συζήτηση και την λήψη ενδεχομένων παρατηρήσεων – σχολίων επί του περιεχομένου αυτών, στο πλαίσιο της διαφάνειας των διαδικασιών και της ευρύτερης συμμετοχής υποψήφιων προμηθευτών/αναδόχων.
- 3.) Η διάρκεια της διαβούλευσης ορίζεται σε **δεκαπέντε (15)** ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία ανάρτησης της στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου (<http://www.korgialenio-benakio.gr>), δηλαδή **μέχρι και τις 10/03/2017**.
- 4.) Οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται, μετά την εγγραφή τους στο site του Νοσοκομείου, να υποβάλλουν τεκμηριωμένες παρατηρήσεις και να επισημάνουν τους όρους που ενδέχεται να θέσουν σε κίνδυνο τον διαγωνισμό

και να δημιουργήσουν ενστάσεις ή ερωτήματα κατά τη χρονική περίοδο από τη δημοσίευση ως την αποσφράγιση των προσφορών.

5.) Το Νοσοκομείο δεν δεσμεύεται να υιοθετήσει τις προτάσεις και θα αποφασίσει για την οριστικοποίηση των τεχνικών προδιαγραφών με αντικειμενικά κριτήρια ώστε να επιτευχθεί η μέγιστη δυνατή συμμετοχή προμηθευτών/αναδόχων, εξασφαλίζοντας όμως ταυτόχρονα και την ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών

6.) Σε περίπτωση τροποποίησης των αρχικών τεχνικών προδιαγραφών ως αποτέλεσμα της διαβούλευσης θα αναρτηθούν οι αναδιαμορφωμένες Τεχνικές Προδιαγραφές για επιπλέον τέσσερις (4) ημερολογιακές ημέρες.

7.) Ευελπιστούμε για την συμμετοχή σας στην όλη διαδικασία, συνδράμοντας έτσι στην διαμόρφωση συνθηκών υγιούς ανταγωνισμού και βελτιστοποίησης των τεχνικών προδιαγραφών.

8.) Τυχόν Πληροφορίες για την πρόσκληση δίδονται όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το τμήμα Προμηθειών, όσον δε αφορά τις προδιαγραφές από το τμήμα Πληροφορικής και Οργάνωσης του Νοσοκομείου τηλ.: 2132065947,2132068698.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

A.1) Υπηρεσίες Συντήρησης

Οι υπηρεσίες, που θα παρασχεθούν στο ΓΝ Αθηνών Κοργιαλένιο – Μπενάκειο ΕΕΣ, στο πλαίσιο του έργου: **Συντήρηση Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Info Health, συμπεριλαμβανομένων και των διασυνδέσεων**, είναι όσες εμφανίζονται στον πίνακα Α.1.

Και για το σύνολο των εφαρμογών και των διασυνδέσεων που εμφανίζονται στον πίνακα Α.2.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α.1

Υπηρεσίες Έργου: Συντήρηση ΟΠΣΥ

A/A	Κωδικός Υπηρεσίας	Περιγραφή Υπηρεσίας
1	Τράπεζα Αιτήσεων (Request Desk)	Παροχή Υπηρεσίας Τράπεζας Αιτήσεων (Request Desk), για τις παρακάτω λειτουργίες: 1. Λήψη των κλήσεων αναφοράς Αιτήσεων συντήρησης του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ. Το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ αναφέρει στην ΕΤΑΙΡΕΙΑ, είτε τηλεφωνικά, είτε με τηλεμοιοτυπία (fax), είτε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail), κάθε αίτημά του, που μπορεί να αφορά σε Αίτηση συντήρησης του Λογισμικού Συστήματος. Ο χρόνος κατά τον οποίο οι Αιτήσεις θα είναι αποδεκτές από το

		<p>Request Desk, είναι όλες οι εργάσιμες ημέρες από Δευτέρα ως Παρασκευή και ώρες από τις 9:00 π.μ. ως τις 17:00 μ.μ. Ως χρόνος παραλαβής από την ΕΤΑΙΡΕΙΑ των Αιτήσεων που αποστέλλει το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ κατά τη διάρκεια μη εργασίμων ωρών, θα θεωρείται η ώρα 9:00 π.μ., της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά από την αποστολή της Αίτησης.</p> <ol style="list-style-type: none"> Καταγραφή των Αιτήσεων συντήρησης και απόδοση μοναδικού κωδικού αριθμού (A/A ISO). Η εταιρεία γνωστοποιεί στο Νοσοκομείο, τους αριθμούς πρωτοκόλλων των αιτημάτων, μέσω της Υπηρεσίας της Μηνιαίας Αναφοράς (βλέπε α/α 6). Ταξινόμηση των Αιτήσεων συντήρησης. Δρομολόγηση των Αιτήσεων συντήρησης, προς διεκπεραίωση. Παρακολούθηση των Αιτήσεων μέχρι το κλείσιμό τους. Ενημέρωση του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ για την κατάσταση των Αιτήσεων, σε μηνιαία βάση, με αποστολή Μηνιαίας Αναφοράς με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, στις διευθύνσεις των Υπευθύνων, που ορίζονται στην παρούσα.
2	Παροχή Βοήθειας (Help Desk)	<p>Τηλεφωνική υπηρεσία παροχής βοήθειας (help) για επίλυση προβλήματος και άμεσης βοήθειας, σχετικά με τη χρήση και τις λειτουργίες του Λογισμικού Συστήματος, για θέματα που δεν αντιμετωπίζονται από τα αντίστοιχα εγχειρίδια.</p> <p>Η υπηρεσία αυτή, παρέχεται μόνο στους εκπαιδευμένους και υπεύθυνους χρήστες (key users) του Λογισμικού Συστήματος, οι οποίοι έχουν οριστεί (Οργάνωση ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ) της παρούσας και στον ρόλο των υπευθύνων χρηστών.</p> <p>Η υπηρεσία αυτή δεν αφορά σε παροχή εκπαίδευσης ή συμβουλευτικών υπηρεσιών.</p>
3	Διαχείριση Σφαλμάτων (Problem Management)	<p>Επίλυση των Σφαλμάτων που προκαλούν την μη λειτουργία του υπό συντήρηση Λογισμικού Συστήματος σύμφωνα με τις προδιαγραφές του, όπως αυτές αναπτύχθηκαν και οριστικοποιήθηκαν κατά την παραλαβή του. Πρόκειται για τα λειτουργικά Σφάλματα (bugs) του Λογισμικού Συστήματος.</p> <p>Επισημαίνεται ότι τα προβλήματα που δεν εμπίπτουν σε αυτήν την κατηγορία, ΔΕΝ αποτελούν ευθύνη της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ.</p>
4	Νέες Εκδόσεις Λογισμικού Συστήματος (New Versions Info Health)	<p>Βελτιωτική συντήρηση με την παροχή και την εγκατάσταση των νέων εκδόσεων του Λογισμικού Συστήματος, εφόσον κυκλοφορήσουν.</p> <p>Παροχή εγχειριδίων χρήσης, με τα νέα χαρακτηριστικά των νέων εκδόσεων.</p> <p>Οι λειτουργικές και τεχνικές βελτιώσεις που θα ενσωματωθούν στις νέες εκδόσεις του Λογισμικού Συστήματος, αποφασίζονται και έγκεινται στην αποκλειστική κρίση της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ.</p> <p>Ενημέρωση του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ για την εγκατάσταση των νέων λειτουργιών γίνεται όταν αυτή προκύψει, με γραπτή αναφορά, η οποία αποστέλλεται, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, στις διευθύνσεις των Υπευθύνων.</p>

5	Διαχείριση Βάσης Δεδομένων (Database Administration)	<p>Υπηρεσίες διαχείρισης της σχεσιακής βάσης δεδομένων του Συστήματος, προκειμένου να επιλύονται ή να μην εμφανίζονται προβλήματα που έχουν άμεση σχέση με το Λογισμικό Σύστημα.</p> <p>Οι υπηρεσίες, που εντάσσονται στη διαδικασία διαχείρισης βάσης δεδομένων, έχουν ως σκοπό τη δυνατότητα του Λογισμικού Συστήματος να χρησιμοποιεί και να αποθηκεύει τα δεδομένα με εξασφάλιση:</p> <p>Της ακεραιότητας (integrity) των δεδομένων</p> <p>Της διαθεσιμότητας (availability) των δεδομένων</p> <p>Της ικανοποιητικής ταχύτητας (performance) πρόσβασης στα δεδομένα</p> <p>Της διαφύλαξης των δεδομένων από μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση (security)</p>
6	Διαχείριση αλλαγών που προκύπτουν από το ισχύον θεσμικό πλαίσιο	<p>Ανάπτυξη νέων προγραμμάτων για επεκτάσεις, μεταβολές και προσαρμογές στις νέες απαιτήσεις που προκύπτουν και από αλλαγή Νομοθεσίας, για τις εφαρμογές που περιέχονται στο παράρτημα Α της παρούσας και των οποίων κάτοχος άδειας χρήσης είναι το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ.</p> <p>Τα νέα προγράμματα που θα αναπτύσσονται, δεν θα μεταβάλλουν τον κυρίως κώδικα (kernel), σχεδιασμό, καθώς και τον τρόπο λειτουργίας του πυρήνα του Λογισμικού Συστήματος, αλλά θα αποτελούν πρόσθετες περιφερειακές αναπτύξεις λογισμικού (νέες λειτουργικές απαιτήσεις, εκτυπώσεις, εισαγωγή ή εξαγωγή στοιχείων, κλπ.).</p> <p>Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ διατηρεί το δικαίωμα να αρνηθεί Αίτηση για αλλαγή, αν αυτή δεν είναι τεχνικά εφικτή, ή αν δημιουργήσει μεταβολές στην αρχιτεκτονική του Λογισμικού Συστήματος, οι οποίες θα εμποδίσουν την συντήρησή του.</p>

A.2) Πληροφοριακό Σύστημα και Τμήματα Έργου

ΓΝ ΑΘΗΝΩΝ ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ – ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ ΕΕΣ

Τα τμήματα του Info Health που λειτουργούν στο ΓΝ Αθηνών Κοργιαλένιο – Μπενάκειο Ε.Ε.Σ. και για τα οποία προορίζεται η σύμβαση συντήρησης είναι τα παρακάτω:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α.2

Εφαρμογές & Λειτουργίες ΟΠΣΥ

ΓΕΝΙΚΟ ΜΕΝΟΥ	ΕΦΑΡΜΟΓΗ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ
ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ	Διαχείριση Ληξιπρόθεσμων Οφειλών από Β σε Γ Χρήση
		Διαχείριση Ληξιπρόθεσμων Οφειλών από Α σε Γ Χρήση
	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΦΟΡΕΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ	
ΜΗΤΡΩΟ ΔΕΣΜΕΥΣΕΩΝ	ΜΗΤΡΩΟ ΔΕΣΜΕΥΣΕΩΝ ΠΔ113	Το μητρώο δεσμεύσεων , εκτείνεται στις εξής διαδικασίες: Έξοδα, Πάγια, Συμβάσεων, Παραγγελίες, Παρακαταθήκες Χειρουργείου, Εντάλματα.
ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	ΔΗΜΟΣΙΟ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ	
	ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	
	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	Αναβαθμισμένη έκδοση 2014.
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΕΛΟΥΣ ΧΡΗΣΗΣ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΕΛΟΥΣ ΧΡΗΣΗΣ - ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	
ΕΞΟΔΑ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΞΟΔΩΝ	Πλήρη Διαχείριση: Αιτήσεις.
		Συμβάσεις Εξόδων.
		Παραστατικά Προμηθευτών.
		Ενεχυρίαση Παραστατικών Προμηθευτών.
		Επίδικα Παραστατικά Προμηθευτών.
		Κύκλωμα Ιστορικού Διακίνησης Παραστατικών
ΕΝΤΑΛΜΑΤΑ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ	Προμηθευτών, Μισθοδοσίας, Καυσίμων , Απόδοσης Κρατήσεων , Προκαταβολών, Πάγιας Προκαταβολής.
		Ενσωματωμένη Λειτουργία ΠΔ136.
		Παρακολούθηση Κυκλώματος Ενταλμάτων με Status

		στον Πάρεδρο και Εγκεκριμένα
ΕΣΟΔΑ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΣΟΔΩΝ	
ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΕΙΣ	ΣΥΝΔΕΣΗ: ΜΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	FUTURE SOFT
	ΣΥΝΔΕΣΗ: ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟ TAXIS	Νέα Συγκεντρωτική Πελατών - Προμηθευτών με βάση την ΠΟΛ 1022/201-1072/2014-1078/2014.
	MIS ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ	Δ39 Εκτυπώσεις, Πίνακας Αναλώσεων ΕΠΥ.
WEB ΕΦΑΡΜΟΓΗ LINK SUPPLIER	ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ	
TAMEIO	TAMEIO ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ	Βεβαίωση Εσόδων, Γραμμάτια Είσπραξης Εσόδων, Εισπράξεις από Πελάτες σε Σύμβαση με όλες τις εφαρμογές.
	TAMEIO ΠΛΗΡΩΜΩΝ	Εξόφληση κάθε εντάλματος, Χειρόγραφες Επιταγές, Συμφωνία Ταμείων, Συμφωνία Τραπεζών.
ΠΑΓΙΑ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΑΓΙΩΝ	
		Μητρώο Παγίων.
		Συμβάσεις Παγίων.
		Πλήρη Διαχείριση Παγίων: Αγορές, Αποσβέσεις, Κινήσεις.
		Χωροταξική Παρακολούθηση Παγίων, ανά θέση.
	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΩΝ (ΓΛ:15)	
ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΑΣΘΕΝΩΝ	ΠΛΗΡΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΣΘΕΝΩΝ	
	ΕΙΣΙΤΗΡΙΑ ΑΣΘΕΝΩΝ	
		Κάρτα Ευρωπαίου Πολίτη.
		HL7 Υποβολή Νοσηλίων
	ΚΙΝΗΣΕΙΣ ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΑΣΘΕΝΩΝ	
	ΕΞΙΤΗΡΙΑ ΑΣΘΕΝΩΝ	
		Διαχείριση θανάτων.
		Διαμόρφωση Ασφαλιστικού Ταμείου

		μετά την Έξοδο του Ασθενή
	ΣΥΝΔΕΣΗ: ΑΝΑΓΓΕΛΙΕΣ ΕΟΠΥΥ	
	ΣΥΝΔΕΣΗ: ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ATLAS	
	ΣΥΝΔΕΣΗ: ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΟΥ ΑΣΘΕΝΗ ΜΕΣΩ ΑΜΚΑ	
	ΣΥΝΔΕΣΗ: ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΕΛΣΤΑΤ	
ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΑΣΘΕΝΩΝ	ΑΥΤΟΜΑΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗ ΛΗΨΗ ΧΡΕΩΣΕΩΝ	
	ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΚΙΝΗΣΕΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΣΘΕΝΩΝ	
	ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΚΙΝΗΣΕΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΣΘΕΝΩΝ (ΚΕΝ)	
	ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΤΑΜΕΙΩΝ	Τιμοκατάλογος ΚΕΝ ,Εκπτώσεις Εξαιρέσεις.
	ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΠΡΟΝΟΙΑΚΩΝ ΑΣΘΕΝΩΝ ΨΥΧΑΡΓΩ (ΚΕΝ)	
	ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ ΑΣΘΕΝΩΝ ΜΤΝ	
	ΣΥΝΔΕΣΗ: ΥΠΟΒΟΛΕΣ ΕΟΠΥΥ ΝΟΣΗΛΙΑ	
	ΣΥΝΔΕΣΗ: ΥΠΟΒΟΛΕΣ ΕΟΠΥΥ ΠΑΡΑΚΛΙΝΙΚΕΣ	
	ΣΥΝΔΕΣΗ: ΥΠΟΒΟΛΕΣ ΕΟΠΥΥ ΣΥΝΕΔΡΙΕΣ ΜΤΝ	
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	ΠΡΩΤΟΓΕΝΗ ΑΙΤΗΜΑΤΑ	
	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ	
	ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ	
	ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΕΣ	
	ΣΥΝΔΕΣΗ: ΜΕ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ, ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΜΕ MAIL	
		Διαδικασία Επισύναψης Προσφορών
		Διαδικασία Επισύναψης Συμβάσεων
ΑΠΟΘΗΚΗ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	Πλήρη Διαχείριση Μητρώου Ειδών.
		Παραγγελίες Προς Προμηθευτές.
		(Παραλαβές, Χορηγήσεις, Απογραφές, Επιστροφές).
		Λήψη αιτημάτων για

		χορήγηση.
		Χορήγηση Ειδών σε Εξωτερικούς Ασθενείς.
		Διαχείριση Ειδών με παραγόμενη ετικέτα bar code
	ΣΥΝΔΕΣΗ: ΜΕ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ, ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΜΕ MAIL	
	ΣΥΝΔΕΣΗ: ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΕΚΑΠΤΥ	
ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ	Πλήρη Διαχείριση Μητρώου Ειδών.
		Παραγγελίες Προς Προμηθευτές.
		Πλήρη διαχείριση Αποθεμάτων (Παραλαβές, Χορηγήσεις, Απογραφές, Επιστροφές).
		Λήψη Αιτημάτων τμημάτων για χορήγηση (Ατομικό Συνταγολόγιο, Γενικό Συνταγολόγιο).
		Χορήγηση Ειδών σε Εξωτερικούς Ασθενείς.
		Διαχείριση Αποθεμάτων Τμημάτων (εποπτεία σε πραγματικό χρόνο).
		Διαδικασία Εξαγωγής Στοιχείων για την Κάλυψη Ενημέρωσης για Claw Back
	ΣΥΝΔΕΣΗ: ΜΕ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ, ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΜΕ MAIL	
	ΣΥΝΔΕΣΗ: ΑΥΤΟΜΑΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΝΤΑΓΗΣ ΦΑΡΜΑΚΟΥ ΑΠΟ ΗΔΙΚΑ	
ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΚΟ	ΑΠΟΘΗΚΗ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	
ΤΕΙ	ΡΑΝΤΕΒΟΥ ΑΣΘΕΝΩΝ	Καταχώρηση, Επικύρωση Προσέλευσης, Έκδοσης ΔΠΥ.
	ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΕΙΣ ΑΣΘΕΝΩΝ ΤΕΙ	Καταχώρηση Επίσκεψης.
	ΠΑΡΑΚΛΙΝΙΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΑΣΘΕΝΩΝ	

	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΣΘΕΝΟΥΣ ΤΕΙ	
	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ LIS	LIS (CCS)
	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ RIS	RIS (Agfa)
	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ CALL CENTER	ΙΑΣΥΣ ΟΤΕ
	ΣΥΝΔΕΣΗ: ΜΕ ΕΟΠΥΥ ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΠΑΡΑΠΕΜΠΤΙΚΟΥ	
		Κλιμακωτή Αποζημίωση Μαγνητικών Αξονικών ΕΟΠΥΥ
ΤΕΠ	ΠΡΟΣΕΛΕΎΣΕΙΣ ΑΣΘΕΝΩΝ ΤΕΠ (Διαλογή)	
	ΠΑΡΑΚΛΙΝΙΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΑΣΘΕΝΩΝ	
	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	LIS (CCS)
	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ RIS	RIS (Agfa)
		WebService Διοικητικά Δεδομένα Ασθενών
		Διασύνδεση Παρακλινικών ΤΕΠ με ΕΟΠΥΥ
ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΑ Ε.Ι.	ΡΑΝΤΕΒΟΥ ΑΣΘΕΝΩΝ	
	ΠΑΡΑΚΛΙΝΙΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΑΣΘΕΝΩΝ	
	ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	
	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	
	ΣΥΝΔΕΣΗ: ΜΕ ΕΟΠΥΥ ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΠΑΡΑΠΕΜΠΤΙΚΟΥ	
ΕΠΕΜΒΑΤΙΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΕΠΕΜΒΑΣΕΩΝ	
	ΦΑΚΕΛΟΣ ΕΠΕΜΒΑΣΗΣ	
	ΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ	
	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ	
ΜΟΝΑΔΑ ΤΕΧΝΗΤΟΥ ΝΕΦΡΟΥ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΣΘΕΝΩΝ ΜΤΝ	
	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ / ΠΛΑΝΟ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	
	ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ / ΑΚΥΡΩΣΗ / ΕΠΑΝΑΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΘΕΡΑΠΕΙΩΝ	
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΣΘΕΝΩΝ	Εισιτήρια, Εξιτήρια, Ενδοδιακινήσεις, Δύναμη Ασθενών.
	ΦΑΚΕΛΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΟΥ	
	ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ	

	ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΕΣ ΕΙΔΩΝ ΠΡΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΙΣ	
	ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΕΣ ΕΙΔΩΝ ΠΡΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	
	ΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΘΕΝΩΝ	
	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	
		Διασύνδεση με RIS εταιρείας AGFA
		Εξιτήρια Ασθενών.
	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΣΘΕΝΩΝ	Παραγγελία Φαρμάκου, με ατομικό Συνταγολόγιο.
	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	
	ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΕΣ ΕΙΔΩΝ ΠΡΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	
	ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ	
	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	ΓΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ Κ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ RIS (agfa)
	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	ΓΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ Κ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ LIS (CCS)
ESY NET	ESY Net	ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΠΙΝΑΚΑΣ 4: ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΩΣΕΩΝ ΥΛΙΚΩΝ & ΦΑΡΜΑΚΩΝ ΑΝΑ ΤΜΗΜΑ
	Mini MIS ανά module	
ΔΙΑΤΟΜΕΑΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΣΘΕΝΩΝ	
	ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΕΣ ΕΙΔΩΝ	
	ΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΘΕΝΩΝ	
ΤΜΗΜΑ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (ADMIN)	
	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΠΡΟΣ ΤΜΗΜΑΤΑ (POST IT Info Health)	

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Η πρόσφορά του ανάδοχου, για την παροχή των Υπηρεσιών συντήρησης (Service Level Agreement - SLA), θα περιγράφει το σύνολο των υπηρεσιών που θα προσφέρει η ΕΤΑΙΡΕΙΑ στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, αφετέρου δε, θα καθορίζει την ποιότητα τους βάσει άμεσα μετρήσιμων κριτηρίων / δεικτών, με σκοπό την εξασφάλιση του επιπέδου τους.

Η προσφορά του αναδόχου, θα πρέπει να περιγράφει επίσης:

- Τις διαδικασίες παροχής των υπηρεσιών από την ΕΤΑΙΡΕΙΑ προς το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, προκειμένου να συντηρήσει το Λογισμικό Σύστημα Info Health.
- Την οργανωτική δομή της συνεργασίας του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ και της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ στο πλαίσιο της σύμβασης.
- Τις υποχρεώσεις των δύο αντισυμβαλλομένων.
- Τον τρόπο και χρόνο επικοινωνίας του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ και της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ.

Κατ ελάχιστον, ο υποψήφιος ανάδοχος του έργου, θα πρέπει να έχει την εξής οργάνωση:

- **Τράπεζα Αιτήσεων**, που αποτελεί την ομάδα ανθρώπων της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ, που ευθύνονται για την λειτουργία και εξυπηρέτηση της υπηρεσίας του Request Desk.
- **Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης**, που αποτελεί το σύνολο του προσωπικού της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ, που παρέχει υπηρεσίες στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ στο πλαίσιο της Σύμβασης Συντήρησης.
- **Υπεύθυνος Εταιρείας**, είναι το άτομο, που έχει την ευθύνη συντονισμού και ανάθεσης εργασιών στην Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης, προκειμένου να εξυπηρετηθούν οι Αιτήσεις του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ. Ενημερώνεται σε ημερήσια βάση από την Τράπεζα Αιτήσεων για τις Αιτήσεις του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ και είναι διαθέσιμος στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, σε περίπτωση Αίτησης υψηλής προτεραιότητας.

Ο Ανάδοχος κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, θα πρέπει να λάβει υπόψη ότι οι αιτήσεις για παροχή των παρεχόμενων υπηρεσιών, διακρίνονται στις εξής προτεραιότητες εξυπηρέτησης, με βάση την κρισιμότητα τους:

- **Υψηλή,** Θέματα κρίσιμης λειτουργικότητας - Απαιτείται άμεση παρέμβαση. Το Λογισμικό Σύστημα δεν λειτουργεί συνολικά, ή κατά ένα σημαντικό μέρος (δεν λειτουργεί η επικοινωνία με τη βάση δεδομένων, δεν λειτουργεί συνολικά ένα υποσύστημα), ή εμποδίζει την ροή των καθημερινών λειτουργιών και την εκτέλεση των κρίσιμων συναλλαγών (συναλλαγές οι οποίες διαχειρίζονται καθημερινές λειτουργίες με ασθενείς / πελάτες) του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ.
- **Μεσαία,** Θέματα σε μη κρίσιμη λειτουργικότητα / λειτουργικότητα ρουτίνας - Απαιτείται παρέμβαση. Κάποιο λειτουργικό σφάλμα του Λογισμικού Συστήματος καθιστά την μηχανογραφική λειτουργία του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ εξαιρετικά δυσχερή, αλλά το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ μπορεί προσωρινά να αντεπεξέλθει στο πρόβλημα, ή να το παρακάμψει χρησιμοποιώντας εναλλακτικές προσεγγίσεις / μεθόδους.
- **Χαμηλή,** Θέματα Συντήρησης τα οποία απαιτούν μεσοπρόθεσμη παρέμβαση, όπως διόρθωση λειτουργικού Σφάλματος του Λογισμικού Συστήματος, που δεν δυσχεραίνει τη λειτουργία του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ.
- Οι χρόνοι ανταπόκρισης που απαιτούνται από το Νοσοκομείο ανά κατηγορία είναι::
- **Υψηλή,** με χρόνο ανταπόκρισης 4 ώρες και χρόνο αποκατάστασης 24 - 48 ώρες (1 - 2 εργάσιμες ημέρες) μέσω modem ή χρήση του ΔΙΚΤΥΟΥ ΣΥΖΕΥΞΙΣ με το οποίο παρέχεται Internet στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ
- Μεσαία, με χρόνο ανταπόκρισης 48 ώρες (2 εργάσιμες ημέρες) και χρόνο αποκατάστασης 96 - 120 ώρες (4 - 5 εργάσιμες

ημέρες) μέσω modem ή χρήση του ΔΙΚΤΥΟΥ ΣΥΖΕΥΞΙΣ με το οποίο παρέχεται Internet στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ

- ο **Χαμηλή**, με χρόνο ανταπόκρισης 96 ώρες (4 εργάσιμες ημέρες) και ως χρόνος αποκατάστασης ορίζεται η επόμενη έκδοση του Λογισμικού Συστήματος

B.1) Υπηρεσίες Υποστήριξης

Οι υπηρεσίες, που θα παρασχεθούν στο ΓΝ Αθηνών Κοργιαλένιο – Μπενάκειο ΕΕΣ, στο πλαίσιο του έργου: **Υποστήριξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Info Health Συνολικού Χρόνου 75 ΑΩ**, , είναι όσες εμφανίζονται στον πίνακα Β.1.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β.1

Υπηρεσίες Έργου: Υποστήριξη ΟΠΣΥ

A/A	Κωδικός Υπηρεσίας	Περιγραφή Υπηρεσίας
1.	Διαχείριση Προβλημάτων (Problem Management)	Επίλυση εφόσον αυτή είναι δυνατή, των προβλημάτων που προκύπτουν στο Λογισμικό Σύστημα.
2.	Διαχείριση Αλλαγών (Change Management)	Ανάπτυξη νέων προγραμμάτων για επεκτάσεις, μεταβολές, προσαρμογές στις νέες απαιτήσεις και βελτιώσεις των εφαρμογών που περιέχονται στο πίνακα Α.2 και των οποίων κάτοχος άδειας χρήσης είναι το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ. Τα νέα προγράμματα που θα αναπτύσσονται, δεν θα μεταβάλλουν τον κυρίως κώδικα (kernel), σχεδιασμό, καθώς και τον τρόπο λειτουργίας του πυρήνα του Λογισμικού Συστήματος, αλλά θα αποτελούν πρόσθετες περιφερειακές αναπτύξεις λογισμικού.
3.	Εκπαίδευση (Training)	Εκπαίδευση των χρηστών του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ στη χρήση του Λογισμικού Συστήματος, καθώς και στα χαρακτηριστικά των νέων εκδόσεων του Λογισμικού Συστήματος.
4.	Παροχή Συμβουλευτικής Υποστήριξης	Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, προκειμένου: 1. Να αξιοποιεί το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ τις δυνατότητες και

	(Consulting)	<p>χαρακτηριστικά του Λογισμικού Συστήματος.</p> <p>2. Να παραμετροποιεί το Λογισμικό Σύστημα, ώστε να εξυπηρετεί καλύτερα την οργανωτική δομή και τις επιδιώξεις του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ.</p> <p>3. Να βελτιώνει το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ τις εσωτερικές του διαδικασίες, ώστε να εξυπηρετείται καλύτερα από το Λογισμικό Σύστημα.</p>
5.	Έλεγχος αρχείων και προσαρμογή δεδομένων	<p>Παροχή υπηρεσιών ελέγχου, συμφωνίας αρχείων και προσαρμογής δεδομένων, σύμφωνα με τις υποδείξεις του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ, για την κάλυψη αναγκών ολοκλήρωσης των εσωτερικών διαδικασιών του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ και του κλεισίματος του Ισολογισμού (παράδοση συμφωνημένων ισοζυγίων και ισολογισμού).</p>
6.	Υποστήριξη Διασυνδέσεων - Διεπαφών	<p>Αναβάθμιση υφιστάμενων διασυνδέσεων – διεπαφών (interfaces) με τρίτα πληροφοριακά συστήματα, καθώς και επέκταση – τροποποίηση – βελτίωση σεναρίων διασύνδεσης. Δεν περιλαμβάνονται νέες διασυνδέσεις.</p>

Επί ποινή αποκλεισμού Προσφορών:

Το Νοσοκομείο δια της παρούσης διακήρυξης, επιθυμεί να κατακυρώσει το έργο της Παροχής των Υπηρεσιών Συντήρησης του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Info Health και μόνο. Προσφορές Υπηρεσιών Συντήρησης, οι οποίες συνοδεύονται – περιλαμβάνουν αλλαγή του Πληροφοριακού Συστήματος, απορρίπτονται ως απαράδεκτες καθώς επιφέρουν αλλαγή του προκυρηχθέντος αντικειμένου.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΕΤΡΟΧΕΙΛΟΣ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗ
Δ/ΝΤΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΥΠ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ